



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ИНЂИЈА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
Одељење за урбанизам,  
комунално стамбене послове  
и заштиту животне средине

**ОБРАЗАЦ: К-3**

У складу са чланом 146. Закона о планирању и изградњи („Сл.Гласник РС“, број 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12, 42/13 - Одлука УС, 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 – др. закон) и чланом 36. Одлуке о комуналном реду („Службени лист општине Инђија“ бр. 3/13, 4/13, 5/13, 4/16, 21/16 и 26/17) подносим следећи

**З А Х Т Е В**  
за заузеће површине јавне намене ради постављања  
слободностостојеће или зидне витрине

**1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА**

Име и презиме / назив правног лица

---

ЈМБГ / ПИБ

---

Пребивалиште / седиште

---

Контакт телефон

---

## 2. ЛОКАЦИЈА НА КОЈОЈ СЕ СЛОБОДНОСТОЈЕЋА ИЛИ ЗИДНА ВИТРИНА, ДАТУМ ПОСТАВЉАЊА И ПОВРШИНА

Слободностојећу / зидну витрину (заокружити) намеравам поставити у насељеном месту \_\_\_\_\_ у улици \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, испред пословног објекта \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, у површини од \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>..

**3. ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ** у складу са чланом 37. Одлуке о комуналном реду („Службени лист општине Инђија“ бр. 3/13, 4/13, 5/13, 4/16, 21/16 и 26/17), чланом 13. Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ број 5/19) и тарифним бројем 1. и 3. Одлуке о локалним административним таксама („Службени лист општине Инђија“ бр. 30/17)

- Фотокопија личне карте
- Доказ о уписаној делатности у регистар привредних субјеката (решење о регистрацији, потврда о извршеној регистрацији);
- Доказ о праву својине, коришћења, односно закупа објекта испред којег се поставља слободностојећа / зидна витрина;
- Писмена сагласност власника објекта ако захтев подноси купац;
- Доказ о уплати Локалне административне таксе у износу од 250,00 динара за захтев и 500,00 динара за Решење на жиро-рачун 840-742251843-73, број модела 97, позив на број 44-212.

У Инђији, дана \_\_\_\_\_ године

---

(потпис подносиоца захтева)

## Назив услуге

Заузеће јавне површине – слободностојеће или зидне витрине

Орган задужен за спровођење: Општинска управа општине Инђија, Одељење за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине

## Опис

Слободностојеће и зидне витрине су објекти који се постављају ради излагања и рекламирања робе ван пословног простора.

Слободностојеће и зидне витрине постављају се на основу издатог одобрења Општинске управе - Одељења за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободностојеће и зидне витрине, дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или другом основу коришћења пословног објекта, односно простора који се налази у непосредној близини површине јавне намене на којој се поставља витрина.

Уколико има више подносилаца захтева, предност има подносилац захтева чији пословни објекат нема улични излог.

## Где и како

лично сваког радног дана од 8:00 -14:00 часова у просторијама зграде општине Инђија, Општинска управа, шалтер сала, шалтер бр. 7

- путем поште на адресу: Општинска управа општине Инђија, Одељење за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине, Инђија, Ц. Душана бр.1.

Све информације су на обрасцу захтева а могу се добити и на телефон: 022/561322.

## Правни основ

Чл. 36. и 37. Одлуке о комуналном реду („Службени лист општине Инђија“ бр. 3/13, 4/13, 5/13, 4/16, 21/16 и 26/17)

Корисни линкови: [www.indjija.net](http://www.indjija.net)