

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИНЂИЈА
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам,
комунално-стамбене послове и
заштиту животне средине

У складу са чланом 53. Закона о планирању ("Службени гласник Републике Србије" бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС, 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19) подносим Одељењу за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине Општине Инђија:

ЗАХТЕВ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЛОКАЦИЈИ

1.	ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА – ИНВЕСТИТОРУ	
	Име и презиме/ пословно име	
	ЈМБГ (није обавезан)	
	ПИБ и матични број (за правна лица)	
	Адреса/ седиште	
	Контакт телефон	

2.	ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ			
	Број катастарске парцеле		Место	
	Катастарска општина		Улица и број	

3.	ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ СЕ ПОДНОСИ РАДИ:
<p>1. изградње објекта (навести намену)</p> <p>_____</p> <p>2. доградње постојећег објекта</p> <p>3. надзиђивања постојећег објекта</p> <p>4. реконструкције, адаптације, санације, промене намене објекта</p> <p>6. за изградњу помоћних објеката, гаража и трафо станица 10/04 kV или 20/04 kV</p> <p>7. линијска инфраструктура – изградња или реконструкција</p> <p>8. промена намене пољопривредног земљишта</p> <p>9. _____</p> <p>_____</p>	

5.	ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<p><u>Општинска административна такса од 250,00 дин за захтев и 1000,00 дин по катастарској парцели</u> на жиро-рачун 840-742251843-73, позив на број 97 44-212</p> <p><i>Све у складу са тарифним бројем 1 и 18. Одлуке о локалним административним таксама („Сл. лист општине Инђија“ број 30/17)</i></p>

У Инђији, дана _____

(ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА)

Назив услуге

Издавање информације о локацији

Орган задужен за спровођење: Општинска управа општине Инђија, Одељење за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине.

Опис

Информација о локацији садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели, односно на више катастарских парцела, на основу планског документа.

Цео поступак почиње тако што подносилац захтева предаје попуњен предвиђени захтев уз који прилаже потребну документацију (доказ о плаћеној административној такси). Одељење врши обраду документације након чега следи провера да ли је документација потпуна или не. У случају непотпуне документације, корисник се обавештава о непотпуној документацији након чега се врши поновна обрада захтева. Ако је документација потпуна, онда се врши обрада захтева и Одељење израђује информацију о локацији након чега следи обавештавање корисника.

Где и како

лично сваког радног дана од 8:00 -14:00 часова у просторијама зграде општине Инђија, Општинска управа, шалтер сала, шалтер бр. 7

- путем поште на адресу: Општинска управа општине Инђија, Одељење за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине, Инђија, Ц. Душана бр.1.

Све информације су на обрасцу захтева а могу се добити и на телефон: 022/561322.

Уз попуњен образац потребно понети и доказе о уплаћеној административној такси

Корисни линкови: www.indjija.net

Правни основ:

Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - Испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 И 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 – др. закон)

Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС” број 18/16 и 95/18)