

На основу тачке 4. алинеја прва Решења о образовању и именовању Комисије за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године („Службени лист општине Инђија“, број 2/22), а у циљу реализације мера и активности предвиђених Локалним антикорупцијским планом општине Инђија за период 2021. године - 2024. године („Службени лист општине Инђија“, број 18/21),

Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године, на седници одржаној 28. марта 2022. године усвојила је

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЗА ПЕРИОД 2021. ГОДИНЕ – 2024. ГОДИНЕ

Члан 1.

Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године (у даљем тексту: Комисија), је независно и непристрасно тело образовано са циљем да распише и спроведе јавни конкурс за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године (у даљем тексту: Радно тело).

Члан 2.

Комисија доноси Правилник, којим се дефинишу услови, критеријуми, мерила и поступак спровођења јавног конкурса за избор чланова Радног тела.

Члан 3.

Комисија расписује и спроводи јавни конкурс за избор чланова Радног тела, прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроводи процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, јавног објављује листу пристиглих пријава.

Комисија након спроведеног јавног конкурса доставља Скупштини општине ранг листу кандидата за избор чланова Радног тела, са образложењем.

Члан 4.

Комисија има председника и два члана.

У раду Комисије учествује, без права одлучивања, секретар Комисије.

Секретар Комисије води записник са седница Комисије, доставља Одлуке и позиве, врши и друге стручне послове од значаја за рад Комисије.

Члан 5.

Председник Комисије представља и заступа Комисију, сазива и председава седницама, потписује акта Комисије, стара се о примени овог пословника.

Члан 6.

Седнице Комисије се одржавају по потреби.

За пуноважно одлучивање потребно је да седници Комисије присуствује већина чланова Комисије.

У хитним и оправданим случајевима Комисија може радити и одлучивати на телефонским седницама, када се путем телефона или другим средствима електронске комуникације може обезбедити учешће чланова Комисије у раду и одлучивању. О телефонској седници води се посебан записник.

Члан 7.

На седници Комисије води се записник, у који се уносе: имена присутних, име председавајућег ако седницом не председава председник Комисије, имена лица која по позиву учествују у раду Комисије, дневни ред, питања која су разматрана и предлози који су изнети на седници, као и одлуке Комисије.

Члан 8.

Дневни ред седнице утврђује Комисија, на предлог председника.

Сваки члан Комисије може предложити измену и допуну предложеног дневног реда и дужан је да образложи свој предлог, а уколико се предлаже допуна дневног реда усвајањем одређеног акта дужан га је преложити у писаној форми.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице, са прихваћеним оправданим примедбама које су стављене на записник.

Члан 9.

Након усвајања дневног реда прелази се на рад по тачкама усвојеног дневног реда.

Председник даје реч члановима Комисије који желе да учествују у расправи по редоследу пријављивања.

Члан 10.

Комисија доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан 11.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисије обезбеђује се оглашавањем записника и одлука Комисије на званичној интернет презентацији општине Инђија.

Члан 12.

Најкасније 15 дана након усвајања Правилника из члана 2. овог пословника, Комисија ће расписати Јавних конкурс за избор чланова Радног тела, који се објављује на интернет презентацији општине Инђија и на огласној табли Општинске управе.

Члан 13.

Најкасније 15 дана по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, Комисија ће утврдити ранг листу кандидата за чланство у Радном телу. Број чланова Радног тела биће непаран и дефинисан у Правилнику из члана 2. овог пословника. Начин избора и процес селекције утврђени су кроз критеријуме избора. Након утврђивање ранг листе Комисија доставља образложени предлог Скупштини општине на разматрање и доношење Одлуке о избору чланова Радног тела.

Члан 14.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на интернет презентацији општине Инђија.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА
КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ
ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА
ЗА ПЕРИОД 2021. ГОДИНЕ – 2024. ГОДИНЕ**

Број: 021-10/2022-III
Дана: 28. март 2022. године
Инђија

Председник,
дипл. правник Зорица Ракар

