

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА



ОПШТИНА ИНЂИЈА  
OPŠTINA INĐIJA  
MUNICIPALITY OF INĐIJA

ИНЂИЈА  
2. МАРТ 2022. године

ГОДИНА XI  
БРОЈ 2

Цена примерка:  
Годишња претплата:

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

55

На основу члана 18.став 2. и члана 22.став 2. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС”, број 14/22) и члана 40.став1.тачка 42. Статута Општине Инђија („Службени лист Општине Инђија“ број 5/19), Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 11. фебруара 2022. године, донела је

### ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

#### I

Изборну комисију Општине Инђија у сталном саставу чине: председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова.

Учесници у раду Изборне комисије без права одлучивања су: секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије.

#### II

У Изборну комисију Општине Инђија именују се:

1. За председника:

- Никола Малић, адвокат из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

за заменика председника:

- Марија Божовић Поповић, дипл. правник-мастер из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

2. За члана:

- Бранко Деспотовић, дипл. економиста из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

За заменика члана:

- Маша Марјановић Сурла, дипл. правник из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

3. За члана:

- Ана Крунић Шеврт, адвокат из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

За заменика члана:

- Александар Младеновић, дипл. правник из Инђије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић-за нашу децу“;

4. За члана:

- Сања Дивнић, правни биротехничар из Инђије, на предлог одборничке групе „ИНЂИЈАИТИ“;

За заменика члана:

- Сениша Вукосављевић, дипл. економиста из Крчедина, на предлог одборничке групе „ИНЂИЈАИТИ“;

5. За члана:

- Милан Калинић, економски техничар из Инђије, на предлог одборничке групе „ИНЂИЈАИТИ“;

За заменика члана:

- Предраг Петровић, машински техничар из Инђије, на предлог одборничке групе „ИНЂИЈАИТИ“;

6. За члана:

- Александра Марић, адвокат из Инђије, на предлог одборничке групе „ГРАЂАНИН“;

За заменика члана:

- Никола Пуалић, адвокатски приправник из Инђије, на предлог одборничке групе „ГРАЂАНИН“;

7. За члана:

- Недељко Јотановић, пензионер из Крчедина, на предлог одборника појединца са изборне листе Др Војислав Шешел – Српска радикална странка,

За заменика члана:

- Александра Тувецић, адвокатски приправник из Крчедина, на предлог одборничке групе „ГРАЂАНИН“.

За секретара:

- Александар Банић, дипломирани правник из Инђије,

за заменика секретара:

- Бранислав Мазивићанин, дипломирани правник из Инђије.

#### III

Мандат сталног састава Изборне комисије из тачке II овог Решења престаје када нов сазив Скупштине, именује нов стални састав изборне комисије.

#### IV

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Решење о образовању и именовању Изборне комисије Општине Инђија („Службени лист Општине Инђија“, бр.32/19 и 18/21).

#### V

Ову Одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу

Општине Инђија“.

### Образложење

Правни основ за доношње ове Одлуке је члан 18. став 2. и члан 22. став 2. Закона о локалним изборима и члан 40. став 1. тачка 42. Статута Општине Инђија („Службени лист Општине Инђија“ број 5/19).

Одредбом члана 18. став 2. Закона о локалним изборима је прописано да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује Скупштина. Одредбом члана 22. став 2. је прописано да секретара и заменика секретара изборне комисије, као учеснике у раду изборне комисије без права одлучивања, именује такође Скупштина, а одредбом члана 40. став 1. тачка 42. Статута Општине Инђија је прописано да Скупштина општине Инђија обавља и друге послове утврђене законом.

Законом о локалним изборима, чланом 18. став 1. тачка 1. прописано је да Изборну комисију у сталном саставу у јединицама локалних самоуправа које имају највише 50000 уписаних бирача, чине председник, заменик председника шест чланова и шест заменика чланова.

Истим Законом, чланом 19. став 1. прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

Чланом 20. истог закона је прописано да се чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују на предлог одборничких група, сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, а да се одлука о именовању објављује на веб презентацији Републичке изборне комисије.

Ставом 2. и 3. члана 20. прописано је да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова изборне комисије у сталном саставу, при чему одборничка група која има више од половине од укупног броја одборника предлаже председника, заменика председника и чланове, чији број заједно са председником није већи од половине чланова изборне комисије, као и заменике чланова чији је број заједно са замеником председника није већи од половине укупног броја заменика. Остале одборничке групе, сагласно ставу 3. члана 20. своје чланове и заменике чланова предлажу сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника.

Такође, чланом 20. став 4. овог Закона прописано је између осталог, да се одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије сматра и одборник појединац, или група одборника која има мање одборника од оног броја који је потребан за образовање одборничке групе, уколико та група кумулативно испуњава услове, и то: да је у питању група одборника са исте листе, да та листа није освојила довољан број мандата за образовање одборничке групе, да нико из групе одборника није приступио другој одборничкој групи и да су сви из групе одборника потписали предлог за именовање.

Пословником Скупштине Општине Инђија, одредбом члана 42. став 1. прописано је да одборници могу да образују одборничку групу од најмање три одборника.

Следом наведених одредаба Закона о локалним изборима и Пословника Скупштине општине Инђија, Комисија за кадровска и административна питања је на седници одржаној дана 08. фебруара 2022. године донела Закључак којим је утврдила квоте заступљености образованих одборничких група у Скупштини Општине Инђија, којим Закључком је констатовано да у Скупштини Општине Инђија постоји укупно три образоване одборничке групе и то: „Александар Вучић“ – за нашу децу“, одборничка група „Инђијаити“ и одборничка група „Грађанин“. Истим закључком је утврђено да сразмерно учешће наведених одборничких група у Скупштини Општине Инђија износи: одборничка група „Александар Вучић“ – за нашу децу“ заступљена је са 64,86 %, одборничка група „Инђијаити“ заступљена је са 16,21%, а да је одборничка група „Грађанин“ у Скупштини Општине заступљена са 8,10%.

У смислу члана 20. став 4. Закона о локалним изборима утврђено је да се одборник појединац са изборне листе Др Војислав Шешељ – Српска радикална странка има сматрати одборничком групом са сразмерним учешћем у Скупштини Општине Инђија од 2,70%, а да се групи од три одборника изборне листе Ивица Дачић – „Социјалистичка партија Србије“ (СПС) не може признати исти статус, с обзиром да је ова изборна листа освојила довољан број мандата и да је према члану 42. став 1. Пословника Скупштине Општине Инђија, са три одборничка мандата могла, а није образовала одборничку групу, чиме није испунила један од кумулативаних услова из члана 20. став 4. Закона о локалним изборима.

Следом наведеног, а поступајући сагласно предлозима овлашћених предлагача за именовање њихових представника у састав изборне комисије, као и по предлогу председника Скупштине за именовање секретара и заменика секретара, који предлози чине интегрални део предметног материјала, ваљало је донети Одлуку, како је дато у изреци.

Поука о правном средству: Против ове Одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине Општине Инђија, може поднети жалбу Вишем суду у Сремској Митровици, у року од седам дана од дана објављивања ове Одлуке на веб презентацији Републичке изборне комисије.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 02-13/2022-I

Дана: 11. фебруара 2022. године

Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

**56**

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ бр. 5/19),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 02. марта 2022. године, доноси

**ОДЛУКУ О ИЗРАДИ  
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НОВИ  
КАРЛОВЦИ**

**Члан 1.**

Приступа се изради Плана генералне регулације Нови Карловци (у даљем тексту: План).

**Члан 2.**

Овом одлуком утврђује се оквирна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом Плана.

Почетна тачка описа оквирне границе обухвата Плана генералне регулације насеља Нови Карловци је тачка бр.1, која се налази на међи катастарских парцела 2250/2 и 2251 а на одстојању од 170 м источно од општинског пута за Крчедин.

Од тачке бр.1 граница у правцу југоистока пресеца катастарске парцеле 2251, 2252, 219/9, 2122/24, 2122/6 и 2122/7 и долази до тачке бр.2, која се налази на тромеђи катастарских парцела 2122/7, 2122/8 и 2122/11.

Од тачке бр.2 граница у правцу југа пратећи источну међу катастарске парцеле 2122/11 долази до тачке бр.3, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2121 и 2108 и катастарске парцеле 2122/11.

Од тачке бр.3 граница дужином од 30 м прати северну међу пута, катастарска парцела 2108 и долази до тачке бр.4, која се налази на међи пута и катастарске парцеле 2109/1.

Од тачке бр.4 граница наставља у правцу југоистока, пресеца пут и прати источну међу пута, катастарске парцеле 2107 и 2059 и долази до тачке бр.5, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2059 и катастарских парцела 2102/25 и 2102/26.

Од тачке бр.5 граница у правцу североистока прати северну међу катастарских парцела 2102/25, 2065, 2071 и 2102/18, пресеца пут, катастарска парцела 2102/10 и њеном источном међом у правцу југа долази до тачке бр.6, која се налази на тромеђи пута и катастарских парцела 2079 и 2080.

Од тачке бр.6 граница у правцу истока прати северну међу парцеле 2079, у продужетку међе пресеца катастарске парцеле 2077/2, 2018/2, 2190 (поток Батка), 2017/1 и пут, катастарска парцела 2166/58 и долази до тачке бр.7, која се налази на међи пута и катастарске парцеле 2166/45.

Од тачке бр.7 граница у правцу југа прати источну међу пута до тачке бр.8, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2166/58, државног пута IIа реда бр.126, катастарска парцела 2166/21 и катастарске парцеле 2166/72.

Од тачке бр.8 граница управцу југа пресеца државни пут и долази тачке бр.9, која се налази на тромеђи државног пута, катастарска парцела 2164/41 и

катастарских парцела 2164/88 и 2164/89.

Од тачке бр.9 граница у правцу југозапада прати јужну међу државног пута и долази до тачке бр.10, која се налази на тромеђи државног пута, катастарска парцела 2164/62 и катастарске парцеле 2164/85.

Од тачке бр.10 граница у правцу југа прати источну међу пута, пресеца поток Батка, катастарска парцела 2164/69 и долази до тачке бр.11, која се налази на међи потока и катастарске парцеле 1928.

Од тачке бр.11 граница у правцу југоистока прати западну међу потока и атарског пута, катастарска парцела 2161/17 и долази до тачке бр.12, која се налази на тромеђи атарског пута и катастарских парцела 2161/28 и 2161/29.

Од тачке бр.12 граница у правцу запада пресеца катастарску парцелу 2161/28 и пратећи јужну међу пута, катастарска парцела 2159/32 долази до тачке бр.13, која се налази на четворомеђи путева, катастарске парцеле 2159/32 и 2159/33 и катастарских парцела 2159/34 и 2159/35.

Од тачке бр.13 граница у правцу југа дужином од око 445 м прати источну међу пута, катастарска парцела 2159/33 до тачке бр.14, која се налази на међи пута и катастарске парцеле 2159/52.

Од тачке бр.14 граница у правцу запада пресеца пут и прати северну међу катастарске парцеле 2159/10 до тачке бр.15, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2153/2 и катастарских парцела 2159/10 и 2159/11.

Од тачке бр.15 граница у правцу југа прати источну међу пута и долази до тачке бр.16, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2153/2 и катастарских парцела 3382 и 2154.

Од тачке бр. 16 граница у правцу запада под правим углом пресеца катастарске парцеле 2153/2, 2152/1 и 2152/18 и долази до тачке бр.17, која се налази на међи пута, катастарска парцела 2152/18 и катастарске парцеле 2152/2.

Од тачке бр.17 граница у правцу севера прати западну међу пута и долази до тачке бр.18, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2152/18 и 2142 и катастарске парцеле 2152/4.

Од тачке бр.18 граница у правцу југозапада прати источну међу пута, катастарска парцела 2142 и долази до тачке бр.19, која се налази на тромеђи пута и катастарских парцела 2152/31 и 2152/50.

Од тачке бр.19 граница у правцу запада пресеца пут а затим у правцу севера прати источну међу катастарске парцеле 2134/360 и долази до тачке бр.20, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2134/359 и катастарских парцела 2134/360 и 2134/342.

Од тачке бр.20 граница у правцу југозапада прати источну међу пута и пресецајући пут, катастарска парцела 2134/226 долази до тачке бр.21, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2134/166 и 2134/226 и катастарске парцеле 2134/165.

Од тачке бр.21 граница у правцу севера прати западну међу пута до тачке бр.22, која се налази на тромеђи пута, улице, катастарска парцела 2134/555 и катастарске парцеле 2134/225.

Од тачке бр.22 граница у правцу запада прати јужну међу улице до тачке бр.23, која се налази на тромеђи улице, пута, катастарска парцела 2134/157 и катастарске парцеле 2134/201.

Од тачке бр.23 граница у правцу севера прати источну међу пута до тачке бр.24, која се налази

на тромеђи путева, катастарске парцеле 2134/157 и 2134/103 и катастарске парцеле 2134/74.

Од тачке бр.24 граница у правцу истока прати северну међу пута, катастарска парцела 2134/103 и долази до тачке бр.25 на тромеђи путева, катастарске парцеле 2134/103 и 2134/26 и катастарске парцеле 2134/102.

Од тачке бр.25 граница у правцу севера прати западну међу пута, катастарска парцела 2134/26 и долази до тачке бр.26, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2134/26, државног пута IIа реда бр.126, катастарска парцела 2133/1 и катастарске парцеле 2134/27.

Од тачке бр.26 граница у правцу запада, прати јужну међу државног пута и долази до тачке бр.27, која се налази на тромеђи државног пута, катастарске парцеле 2133/1 и 2133/2 и катастарске парцеле 2134/434.

Од тачке бр.27 граница у правцу севера пресеца државни пут и прагеђи западне међе катастарских парцела 2435/4, 2434/2, 2433/4, 2433/2, 2429/2, 2428/2, 2427/2 и 2426/36 долази до тачке бр.28, која се налази на тромеђи катастарских парцела 2426/1, 2426/2 и 2426/3.

Од тачке бр.28 граница у правцу истока прати северну међу катастарске парцеле 2426/3, пресеца пут, катастарска парцела 2437 и даље ка истоку прати северну међу пута, катастарска парцела 2127 и долази до тачке бр.29, која се налази на тромеђи пута и катастарских парцела 2129/33 и 2129/34.

Од тачке бр.29 граница дужином од 115 м у правцу севера прати западну међу парцеле 2129/33 и долази до тачке бр.30, која се налази на међи катастарских парцела 2129/33 и 2129/34.

Од тачке бр.30 граница у правцу истока пресеца катастарску парцелу 2129/33 и прати северну међу пута, катастарска парцела 2128/24 до тачке бр.31, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2128/24 и 2128/32.

Од тачке бр.31 граница у правцу северозапада прати западну међу пута, катастарска парцела 2128/32 до тачке бр.32, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2128/32 и 2129/24 и катастарске парцеле 2129/26.

Од тачке бр.32 граница у правцу југозапада прати јужну међу катастарске парцеле 2129/24, пресеца пут, катастарска парцела 2129/25 и долази до тачке бр.33, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2129/25 и 2129/17 и катастарске парцеле 2129/16.

Од тачке бр.33 граница у правцу севера прати западну међу пута, катастарска парцела 2129/17 и долази до тачке бр.34, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2129/17 и 2275 и катастарске парцеле 2129/16.

Од тачке бр.34 граница у правцу североистока прати јужну међу путева, катастарске парцеле 2275 и 2274 и долази до тачке бр.35, која се налази на тромеђи путева, катастарске парцеле 2274 и 2126/2 и катастарске парцеле 2125/25.

Од тачке бр.25 граница у правцу севера прати источну међу пута, катастарска парцела 2274 до тачке бр.36, која се налази на тромеђи пута и катастарских парцела 2254 и 2256/2.

Од тачке бр.36 граница у правцу истока прати северну међу катастарске парцеле 2254 и долази до тачке бр.37, која се налази на тромеђи пута, катастарска парцела 2253 и катастарских парцела 2254 и 2265.

Од тачке бр.37 граница у правцу истока пресеца

пут, катастарска парцела 2253 и долази до тачке бр.38, која се налази на тромеђи пута и катастарских парцела 250/2 и 2251.

Од тачке бр.38 граница прати северну међу катастарске парцеле 2251 и долази до тачке бр.1, која је уједно и почетна тачка описа оквирне границе обухвата Плана.

Предметна локација Плана се налази у катастарској општини Нови Карловци.

Укупна површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Плана износи око 440,43 ха.

Графички приказ оквирне границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

### Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су у планским документима вишег реда:

- Просторном плану општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, бр. 7/12 и 27/18),
- Просторном плану подручја инфраструктурног коридора аутопута Е-75 Суботица–Београд (Батајница), („Службени гласник РС“, број 69/03, 36/10, 143/14, 81/15),
- Просторном плану подручја посебне намене магистралног гасовода граница Бугарске – граница Мађарске - („Службени гласник РС, број 52/2018, “Службени гласник РС“, бр. 119/12, 98/13, 52/18, 36/19),
- Просторном плану подручја посебне намене система за наводњавање Срема („Службени лист АПВ“, број 57/17),
- Просторном плану подручја посебне намене система за водоснабдевање “Источни Срем”, (“Сл. лист АПВ” број 57/17).

### Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

### Члан 5.

Визија израде Плана је усклађивање планираних садржаја са потенцијалима и ограничењима у простору на начин који би омогућио одрживост планског решења, као и економску, еколошку и социјалну оправданост планираних садржаја.

Циљ израде Плана је преиспитивање важећег планског решења и дефинисање границе грађевинског подручја, површина јавне намене, услова уређења и правила грађења за планиране намене и инфраструктурно опремање грађевинског земљишта утврђивањем траса, коридора и капацитета за саобраћајну, енергетску и комуналну инфраструктуру.

### Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала подручја, дефинисање планираних намена, правила уређења и грађења, заштиту подручја и усклађивање са потребама

корисника простора.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чине грађевинско подручје насеља Нови Карловци намењено за: центар насеља, јавне службе, комплексе верских објеката, становање, радне површине, спортско-рекреативне садржаје и зелене површине, уличне коридоре, инфраструктурне и комуналне садржаје.

#### Члан 7.

Ефективан рок за израду Нацрта је 6 (шест) месеци, од достављања Обрађивачу Плана Извештаја о извршеном раном јавном увиду, ажурних катастарских подлога и прибављања услова од надлежних органа и организација и других релевантних података који су Законом овлашћени да их утврђују.

#### Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује Општина Инђија.

#### Члан 9.

Носилац израде Плана је Општина Инђија, Одељење за урбанизам комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка број 6/III.

#### Члан 10.

После доношења ове Одлуке, носилац израде Плана - орган надлежан за послове урбанизма општине Инђија, организоваће упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања, у поступку оглашавања раног јавног увида.

Рани јавни увид оглашава се у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе и на интернет страници доносиоца плана и траје 15 дана. Рани јавни увид почиње даном оглашавања.

#### Члан 11.

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, План подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и локалном листу, као и у електронском односно дигиталном облику на интернет страници органа надлежног за излагање нацрта планског документа на јавни увид (подаци о времену, месту и начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид).

Јавни увид обавиће се излагањем Нацрта Плана, у трајању од 30 дана, у згради општине Инђија адреса Цара Душана број 1, 22320 Инђија, као и путем интернет странице општине.

#### Члан 12.

Саставни део ове Одлуке је Решење о неприступању изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације насеља Нови Карловци на животну средину, донето од стране Одељења за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе општине Инђија, број 35-3/2022-IV-02 од 10.02.2022. године.

#### Члан 13.

План ће бити сачињен у 4 (четири) примерака у аналогном и 4 (четири) примерака у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Обрађивач, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

#### Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 35-49/2022-1

Дана: 2. марта 2022. године

Инђија

Председник,  
Борђе Димић, с.р.

57

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. закон, 9/20 и 52/21) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ бр. 5/19),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 02. марта 2022. године, доноси

### ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА БЛОКА 18 У ИНЂИЈИ

#### Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације дела блока 18 у Инђији (у даљем тексту: План).

#### Члан 2.

Овом одлуком утврђује се оквирна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом Плана.

Оквирним обухватом Плана су обухваћене целе катастарске парцеле број: 1694/2, 1695/3, 1695/4, 1696/2, 1697/3, 1697/4, 1699/1, 1699/2, 1699/3, 1699/4, 1700/5, 1700/6, 1700/7, 1701/2, 1701/3, 1702/2, 1703/4, 1703/5, 1617/1, 1617/2, 1618, 1619, 1621, 1624, 1625, 1630, 1632, 1634 и 1636.

Предметна локација Плана се налази у катастарској општини Инђија.

Укупна површина подручја обухваћеног

границом обухвата Плана износи око 1,5 ha.

Графички приказ границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

#### **Члан 3.**

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су планском документацијом вишег реда: Планом генералне регулације насеља Инђија („Службени лист општина Срема“, бр. 14/06 и 30/11, и „Службени лист општине Инђија“, број 18/19).

#### **Члан 4.**

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

#### **Члан 5.**

Визија израде Плана је усклађивање планираних садржаја са потенцијалима и ограничењима у простору на начин који би омогућио одрживост планског решења, као и економску, еколошку и социјалну оправданост планираних садржаја.

Циљ израде Плана је утврђивање регулације јавне саобраћајне површине до изграђених стамбених објеката унутар дела блока 18 и дефинисање осталих урбанистичких параметара за стамбеу зону у обухвату Плана.

#### **Члан 6.**

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала подручја, дефинисање планираних намена, правила уређења и грађења, заштиту подручја и усклађивање са потребама корисника простора.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште: зона становања.

#### **Члан 7.**

Ефективан рок за израду Нацрта Плана је 60 (шездесет) радних дана, од дана достављања Заводу, као Обрађивачу Плана, ажурног катастарско-топографског плана за обухват Плана, односно ажурног катастарског плана за обухват Плана са топографским приказом површина јавне намене, као и програмског задатка и прибављања услова од надлежних органа и организација.

#### **Члан 8.**

Средства за израду Плана обезбеђује општина Инђија.

#### **Члан 9.**

Носилац израде Плана је Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе Инђија.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка број 6/III.

#### **Члан 10.**

После доношења ове Одлуке, носилац израде Плана - орган надлежан за послове урбанизма општине Инђија, организоваће упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања, у поступку оглашавања раног јавног увида.

Рани јавни увид оглашава се у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе и на интернет страници доносиоца плана и траје 15 дана. Рани јавни увид почиње даном оглашавања.

#### **Члан 11.**

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, План подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и локалном листу, као и у електронском односно дигиталном облику на интернет страници органа надлежног за излагање нацрта планског документа на јавни увид (подаци о времену, месту и начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид).

Јавни увид обавиће се излагањем Плана, у трајању од 30 дана, у згради општине Инђија, адреса Цара Душана број 1 у Инђији, и путем интернет странице општине.

#### **Члан 12.**

Саставни део ове Одлуке је Решење о неприступању изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације дела блока 18 у Инђији на животну средину, донето од стране Одељења за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе општине Инђија, број 35-4/2022-IV-02 од 10.02.2022. године.

#### **Члан 13.**

План ће бити сачињен у 4 (четири) примерка у аналогном и 4 (четири) примерка у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Обрађивач, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

#### **Члан 14.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

**Број: 35-50/2022-I**  
**Дана: 2. марта 2022. године**  
**Инђија**

**Председник,**  
**Ђорђе Димић, с.р.**

-----

**58**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 5/19),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 02. марта 2022 године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРЕНОСУ НОВЧАНИХ**  
**СРЕДСТАВА СОЛИДАРНЕ СТАМБЕНЕ**  
**ИЗГРАДЊЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о преносу новчаних средстава солидарне стамбене изградње („Службени лист општине

Инђија“, бр. 26/16 и 13/17), после члана 2. додају се чланови 2а, 2б и 2в. који гласе:

**„Члан 2а.**

Овлашћује се Председник општине за потписивање свих правних аката која произилазе из Уговора о купопродаји станова солидарне стамбене изградње који су закључени до момента преузимања новчаних средстава солидарне стамбене изградње из члана 1. ове одлуке, а по којим уговорима се и даље врши исплата купопродајне цене.

**Члан 2б.**

Општинска управа општине Инђија, Одељење за финансије дужно је да прати реализацију Уговора о купопродаји станова солидарне стамбене изградње, по којима се и даље врше уплате анuitета купопродајне

цене, да у случају неизмиривања обавезе од стране купца активира средство обезбеђења – меницу, иницира раскид уговора, као и да предузима све друге потребне радње у циљу заштите интереса Општине Инђија.

#### Члан 2в.

Сагласност за брисање хипотеке, која је на основу Уговора о купопродаји стана уписана у корист Дирекције за изградњу општине Инђија, са садашњим називом Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“ Инђија, на захтев купца издаће Јавно предузеће „Инђија пут“ Инђија, а на основу потврде о измиреним целокупним обавезама по закљученом уговору, коју издаје Општинска управа општине Инђија, Одељење за финансије.“

#### Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о расподели станова изграђених средствима солидарности („Службени лист општина Срема“, бр. 5/05, 27/05 и 33/09).

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 40-245/2022-I  
Дана: 2. марта 2022. године  
Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

#### 59

На основу члана 29. Закона о јавно приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Инђије („Службени лист општине Инђија“, број 5/19),

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној дана 02. марта 2022. године, донела је

### ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ЈАВНО ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ ЦАРИНСКЕ ИСПОСТАВЕ У ИНЂИЈИ

#### I

Овом Одлуком утврђују се да постоји општи интерес и потреба за реализацијом Пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије царинске испоставе у Инђији.

#### II

Као модел финансирања предложених активности из члана 1. ове Одлуке, предлаже се модел јавно-приватног партнерства са елементима концесије, у складу са Законом о јавно – приватном партнерству и концесијама.

#### III

Општина Инђија ће именовати стручни тим који

ће бити дужан да спроведе у поступку јавно – приватног партнерства све радње које претходе поступку избора приватног партнера, у складу са одредбама Закона о јавно приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16), и посебних прописа којима се ближе уређује област из које је предмет предложеног пројекта.

#### IV

О реализацији ове одлуке стараће се Општинска управа Одељење за привреду и инвестиције.

#### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 3-4/2022-I  
Дана: 2. марта 2022. године  
Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

#### 60

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. Закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 5/19),

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 02. марта 2022. године, доноси

### ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СЕВЕРОИСТОЧНЕ РАДНЕ ЗОНЕ У ИНЂИЈИ

#### 1. УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

План детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији усвојен је 2019. године и објављен у „Службеном листу општине Инђија“, број 30/19.

Изменама и допунама Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији (у даљем тексту: Измене и допуне Плана) приступило се на основу Одлуке о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији („Службени лист општине Инђија“, број 14/21).

Саставни део Одлуке је Решење о неприступању израде стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији (број 35-228/2021-IV-02 од дана 15. септембра 2021. године, а објављено у Службеном листу општине Инђија, број 14/21), које је донело Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, Општинске управе општине Инђија.

Носилац израде Измена и допуна Плана је



Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе општине Инђија, а послови израде Измена и допуна Плана поверени су Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка број 6/III.

Циљ израде Измена и допуна Плана је утврђивање положаја саобраћајног прикључка станице за снабдевање горивима на ДП 126, на стационажи км 23+488,00, а на основу сагласности прибављене од ЈП „Путеви Србије“, односно обезбеђење саобраћајне приступачности планираним садржајима, као и измена и допуна Правила уређења и Правила грађења у оквиру обухвата Измена и допуна Плана.

За потребе израде Измена и допуна Плана прибављени су посебни услови за заштиту и уређење простора и изградњу објеката од органа, посебних организација, имаоца јавних овлашћења и других институција који су овлашћени да их утврђују, а који су се односили, односно били од интереса за Измене и допуне Плана.

Измене и допуне Плана садрже текстуални и графички део.

## 2. ОПИС ГРАНИЦЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

Обухватом Измена и допуна Плана обухваћене су целе катастарске парцеле број 7240/7 и 7192/3, као и делови катастарских парцела број 7235/4, 7235/3, 7084/2, 7751/6, 7236/1, 7242 и 7243.

Површина обухвата Измена и допуна Плана износи око 1,04 ха.

## 3. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ У ТЕКСТУАЛНОМ ДЕЛУ ПЛАНА

У текстуалном делу Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији („Службени лист општине Инђија“, број 30/19), врше се следеће имене и допуне:

У делу „ПЛАНСКИ ДЕО“, у глави „I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА“, у одељку „5. КОРИДОРИ, КАПАЦИТЕТИ И УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ЗЕЛЕНИЛА СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ“, у тачки „5.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА“, у подтачки „5.1.1. Услови за уређење саобраћајне инфраструктуре“, у шестом пасусу, после стационаже „км 23+076 – десно планирани прикључак радне зоне са ДП бр. 126“, додаје се стационажа, која гласи:

„км 23+488 - десно

планирани прикључак радне зоне са ДП бр. 126 – прикључак планиране ССГ“

Додаје се нови 12. пасус који гласи:

„Приликом изградње саобраћајног прикључка на државни пут бр. 126, на стационажи км 23+488 – десно (планирани прикључак радне зоне са ДП бр. 126 – прикључак планиране ССГ) неопходно је да

инвеститор спроведе ревизију идејног пројекта са аспекта безбедности саобраћаја (члан 89. Закона о путевима), пре стручне контроле идејног пројекта од стране Ревизионе комисије.“

Досадашњи чланови 12-15, постају чланови 13-16.

У делу „ПЛАНСКИ ДЕО“, у глави „I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА“, у одељку „5. КОРИДОРИ, КАПАЦИТЕТИ И УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ЗЕЛЕНИЛА СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ“, у тачки „5.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА“, у подтачки „5.1.2. Услови за изградњу саобраћајне инфраструктуре“, поднаслов „Правила за изградњу/реконструкцију објеката у зони државног пута II реда бр.126 (део главне насељске саобраћајнице до стационаже ДП - км 23+409), мења се и гласи „Правила за изградњу/реконструкцију објеката у зони државног пута II реда бр.126 (део главне насељске саобраћајнице)“, после поднасловова „Услови укрштања инсталација са државним путем“, додаје се поднаслов „Услови вођење надземних инсталација у односу на пут“, који гласи:

„Услови вођење надземних инсталација у односу на пут

- Стубове планирати изван заштитног појаса државног пута, а у случају да је висина стуба већа од прописане ширине заштитног појаса државног пута, растојање предвидети на минималној удаљености за висину стуба, мерено од границе путног земљишта,  
- обезбедити сигурносну висину од 7,0 m мерено од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.“

У делу „ПЛАНСКИ ДЕО“, у глави „I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА“, у одељку „6. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА И НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА“, у тачки „6.1. ЗАШТИТА НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА“, трећи пасус мења се и гласи:

Општи услови и мере заштите за простор обухваћен Планом:

- обавезно је прибављање услова и мера заштите по сваком захтеву инвеститора за изградњу;  
- обавезан је археолошки надзор од стране стручне службе Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици приликом извођења земљаних радова на изградњи;  
- ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и о томе обавести Завод за заштиту споменика културе у Сремској Митровици, као и да предузме мере да се налаз не уништи, не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен, а све у складу са чланом 109. став 1. Закона о културним добрима;  
- инвеститор је у обавези да обустави радове уколико наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете од изузетног значаја, ради истраживања локације;  
- инвеститор је дужан да обезбеди средства за праћење,

истраживање, заштиту и чување пронађених остатака који уживају претходну заштиту;  
- обавезна је пријава почетка земљаних радова Заводу за заштиту споменика културе у Сремској Митровици.

У делу „ПЛАНСКИ ДЕО“, у глави „I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА“, у одељку „8. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ“, после петог пасуса, додају се нови шести, седми, осми, девети и десети пасус, који гласе:

„У циљу заштите квалитета земљишта у окружењу од деградације неопходно је све планске и грађевинско-техничке мере прилагодити Закону о пољопривредном земљишту.

Такође, предузети потребне мере за спречавање и смањење загађивања ваздуха у складу са одредбама Закона о заштити ваздуха, као и одредбама које се односе на стационаране и покретне изворе загађивања.

У циљу заштите и очувања водних ресурса, поштовати забрану испуштања непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у крајњи реципијент, при чему квалитет пречишћеног ефлуента мора задовољавати прописане критеријуме за упуштање у канализацију у складу са правилима одвођења и предтретмана отпадних вода, односно у крајњи реципијент.

Током фазе изградње, ради безбедности, одлагати отпад који се не може искористити као секундарна сировина на начин којим се обезбеђује изолација отпадних материја од околног простора, а привремено складиштење евентуално опасног отпада вршити искључиво у складу са Законом о управљању отпадом.

У складу са Законом о заштити животне средине, сва лица дужна су да обезбеде рационално коришћење природних богатстава, урачунавање трошкова заштите животне средине у оквиру инвестиционих трошкова, примену прописа, односно предузимање мера заштите животне средине у складу са законом.“

Досадашњи 6-13. пасуси постају пасуси 11-18.

У делу „ПЛАНСКИ ДЕО“, у глави „II ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА“, у одељку „2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА“, у тачки „2.2. ЗОНА РАДНИХ САДРЖАЈА“, у подтачки „2.2.1. Радне површине“, у наслову „Намена и врста објеката који се могу градити“, други пасус мења

се и гласи:

„Уз главне објекте на грађевинској парцели, дозвољена је изградња и других објеката: портирница, чуварских и вагарских кућица, гаража, остава и магацина, силоса, надстрешница и објеката за машине и возила, колских вага, типских трансформаторских станица, МРС, производних енергетских објеката обновљивих извора енергије снаге испод 10 MVA (производни енергетски објекти могу бити и главни објекти на парцели), објеката за смештај електронске комуникационе опреме, котларница, водонепропусних бетонских септичких јама (као прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), бунара, ограда, објекти визуелне комуникације (рекламни стубови/тотеми, јарболи, инфо дисплеји, рекламни панои/билборди...) и сл.“

У наслову „Положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле“, први пасус мења се и гласи:

„У зависности од технолошког процеса производње и пословања у оквиру радног комплекса, грађевинска линија планираних објеката у односу на регулациону линију мора да буде одмакнута за минимално 5,0 m, односно 10,0 m за радне комплексе који се наслањају на ДП бр.126 (од станицаже ДП - km 23+409 до краја обухвата Плана - km 26+507) и обилазницу ДП бр.126. Изузетно, неки помоћни објекти који се налазе на улазу у радни комплекс (портирнице, чуварске и вагарске кућице, рекламни стубови/тотеми, јарболи, инфо дисплеји, рекламни панои/билборди, и сл.) предњом фасадом се могу поставити на регулациону линију, односно градити на растојању мањем од 5,0 m, односно 10,0 m од регулационе линије сервисних саобраћајница уз државни пут и планирану обилазницу ДП бр.126. У случају да је висина стуба (јарбола, тотема, и сл.) већа од 10,0 m стубове предвидети на минималној удаљености за висину стуба од регулације сервисне саобраћајнице. У постојећим радним комплексима грађевинске линије треба ускладити са изграђеним објектима.“

#### 4. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ У ГРАФИЧКОМ ДЕЛУ ПЛАНА

У графичком делу Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији („Службени лист општине Инђија“, број 30/19), мењају се следећи графички прилози у делу који је обухваћен Изменама и допунама Плана:

Р.бр.	Назив графичког приказа	Размера
<b><u>ГРАФИЧКИ ПРИКАЗИ ПЛАНИРАНИХ РЕШЕЊА:</u></b>		
2.3.а	Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, грађевинске линије и саобраћајна инфраструктура са карактеристичним попречним профилима	1:2500
2.5.а	Електроенергетска, електронска комуникациона и гасна инфраструктура	1:2500

У графичком делу Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији, у графичким прилозима бр. 1.1., 1.2., 2.1., 2.2., 2.4., 2.6. и 2.7. нема измена и допуна.

## 5. ПРИМЕНА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

Доношењем Измена и допуна Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији, План детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији („Службени лист општине Инђија“, број 30/19) остаје на снази и примењује се у свему, осим у делу за који се доносе Измене и допуне Плана.

## 6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 35-48/2022-I  
Дана: 2. марта 2022. године  
Инђија

Председник,  
Борђе Димић, с.р.

61

На основу члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 5/19),  
Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 02. марта 2022. године, донела је

### ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЗА 2022. ГОДИНУ

#### I

Програмом рада Скупштине општине Инђија за 2022. годину, утврђују се послови и задаци Скупштине општине, носиоци појединих послова и задатака и рокови за разматрање појединих питања из надлежности Скупштине општине, утврђених Уставом, законом и Статутом општине.

#### II

Носиоци послова и задатака из Програма, обавезни су да благовремено припреме одговарајуће материјале које ће разматрати Скупштина општине.

#### III

Председник и секретар Скупштине дужни су да прате активности на остваривању овог Програма, као и да предузимају неопходне мере ради благовремене, доследне и целовите реализације овог Програма.

**I КВАРТАЛ**

1. Програм рада Скупштине општине Инђија за 2022. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за правне и скупштинске послове
------------------------------	--
  
2. Извештај о раду Општинске управе општине Инђија за 2021. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Начелник Општинске управе
------------------------------	---
  
3. Извештај о раду Правобранилаштва општине Инђија за 2021. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општински правобранилац
------------------------------	---------------------------------------
  
4. Извештај о реализацији Програма коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Инђија за 2021. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за финансије
------------------------------	--
  
5. Годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Инђија за 2022. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за привреду и инвестиције
------------------------------	--
  
6. Акциони план за унапређење информационих технологија и увођење еУправе у општини Инђија за 2022. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за општу управу Агенција за ИТ, ГИС и комуникације општине Инђија д.о.о. Инђија
------------------------------	--

7. Предлог Одлуке о вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета општине Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије

8. Предлог Одлуке о ребалансу буџета општине Инђија за 2022. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије

9. Предлог Одлуке о давању на коришћење и управљање објекта Културни центар Инђија и Галерије Куће Војновића;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

10. Предлог Одлуке о суфинансирању текућих расхода и издатака другог субјекта у култури;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за друштвене  
делатности

11. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Агенција за рурални развој  
општине Инђија

12. Извештај о спроведеном поступку јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за привреду  
и инвестиције

13. Правилник о системазацији радних места Пословно образовног центра д.о.о Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Пословно образовни центар  
Инђија

14. Измена и допуна Просторног плана општине Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

15. Измена и допуна Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
заштиту животне средине

16. Предлог Одлуке о изради Плана генералне регулације насеља Нови Карловци;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

17. Предлог Одлуке о изради Плана детаљне регулације дела блока 18 у Инђији;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

18. Извештај о раду и финансијски извештај Центра за социјални рад „Дунав“ Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Центр за социјални рад  
„Дунав“ Инђија

19. Извештај о финансијском пословању Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Предшколска установа  
„Бошко Буха“ Инђија

20. Извештај о раду и Финансијски извештај Народне библиотеке „Др Ђорђе Натошевић“ за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Народна библиотека  
„Др Ђорђе Натошевић“

21. Извештај о раду и Финансијски извештај Установе „Културни центар“ Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Установа „Културни центар“  
Инђија

22. Извештај о раду и Финансијски извештај Установе „Спортски центар“ Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Установа „Спортски центар“  
Инђија

23. Извештај о раду и Финансијском пословању Пословно образовног центра Инђија д.о.о. за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Пословно образовни центар  
Инђија

24. Годишњи Извештај о раду и Финансијском пословању Агенције за економски развој општине Инђија д.о.о. за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Агенција за економски развој  
општине Инђија

25. Извештај о раду и Финансијски извештај Агенције за ИТ GIS и комуникације општине Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Агенција за ИТ GIS и  
комуникације општине Инђија

26. Извештај о раду и Финансијски извештај Агенције за рурални развој општине Инђија д.о.о. за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Агенција за рурални развој  
општине Инђија

27. Извештај о раду и Финансијски извештај Туристичке организације општине Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Туристичка организација  
општине Инђија

28. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Инђија

29. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Чортановци за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Чортановци

30. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Јарковци за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Јарковци

31. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Љуково за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Љуково

32. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Нови Карловци за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Нови Карловци

33. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Бешка за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Бешка



34. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Марадик за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Марадик

35. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Стари Сланкамен за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Стари Сланкамен

36. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Нови Сланкамен за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Нови Сланкамен

37. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Крчедин за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Крчедин

38. Извештај о раду и Финансијском пословању Месне заједнице Сланкаменачки Виногради за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Сланкаменачки Виногради

## II КВАРТАЛ

1. Програм коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Инђија за 2022. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

2. План детаљне регулације станице за снабдевање горивом у насељу Нови Карловци;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

## 3. План детаљне регулације дела блока 1 у Инђији;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

## 4. Предлог Одлуке о врсти услуга социјалне заштите из надлежности општине Инђија које се финансирају наменским трансферима из буџета Републике Србије;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за друштвене  
делатности,  
Одељење за правне  
и скупштинске послове

## 5. Предлог Одлуке Надзорног одбора ЈП „Ингас“ Инђија о расподели добити за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингас“ Инђија

## 6. Предлог Одлуке Надзорног одбора ЈП „Ингрин“ Инђија о расподели добити за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингрин“ Инђија

## 7. Извештај о реализацији годишњег програма пословања и Финансијски извештај за 2021. годину са извештајем овлашћеног ревизора, ЈКП „Комуналац“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈКП „Комуналац“ Инђија

## 8. Извештај о реализацији годишњег програма пословања и Финансијски извештај за 2021. годину, са извештајем овлашћеног ревизора, ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈКП „Водовод и канализација“  
Инђија

## 9. Извештај о реализацији годишњег програма пословања и Финансијски извештај за 2021. годину, са извештајем овлашћеног ревизора, ЈП „Ингас“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингас“ Инђија

10. Извештај о реализацији програма пословања и Финансијски извештај за 2021. годину, са извештајем овлашћеног ревизора, ЈП „Инђија пут“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Инђија пут“ Инђија

11. Извештај о реализацији годишњег програма пословања и Финансијски извештај за 2021. годину, са извештајем овлашћеног ревизора, ЈП „Ингрин“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингрин“ Инђија

12. Извештај о раду јавних предузећа чији је оснивач општина Инђија за период од 01.01.-31.12.2021. године;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије  
Одељење за привреду  
и инвестиције

13. Извештај о финансијском пословању за 2021. годину Дома здравља „Др Милорад Мика Павловић“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Дом здравља  
„Др Милорад Мика Павловић“  
Инђија

14. Извештај о активностима на реализацији јавних овлашћења и дистрибуцији оброка у оквиру Народне кухиње Црвеног крста Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Црвени крст Инђија

15. Предлог Решења о образовању Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Инђија за 2023. годину;

Предлагач:  
Комисија за кадровска  
и административна питања

Обрађивач:  
Општинска управа  
општине Инђија

16. Предлог Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини;

Предлагач:  
Комисија за кадровска  
и административна питања

Обрађивач:  
Општинска управа  
општине Инђија

### III КВАРТАЛ

1. Предлог Одлуке о усвајању Завршног рачуна буџета општине Инђија за 2021. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије

2. Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Инђија за 2022. годину, за период 01.01.- 30.06.2022. године;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије

3. Одлука о расподеле добити за 2021. годину ЈКП „Комуналац“ Инђија;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈКП „Комуналац“ Инђија

4. План детаљне регулације дела блока 18 у Инђији

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

5. Измена и допуна Плана генералне регулације насеља Бешка;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине

**IV КВАРТАЛ**

1. Предлог Одлуке о буџету општине Инђија за 2023. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа- Одељење за финансије
------------------------------	---
2. Предлог Одлуке о усвајању Регионалног плана управљања отпадом за општине Инђија, Ириг, Пећинци, Рума, Сремски Карловци и Стара Пазова за период од 2022. до 2032. године;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: ЈП „Ингрин“ Инђија
------------------------------	----------------------------------
3. Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта за 2023. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: ЈП „Инђија пут“ Инђија
------------------------------	--------------------------------------
4. Програм уређивања грађевинског земљишта за 2023. годину;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: ЈП „Инђија пут“ Инђија
------------------------------	--------------------------------------
5. План генералне регулације насеља Нови Карловци;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за урбанизам комунално – стамбене послове и заштиту животне средине
------------------------------	---
6. Доношење Локалне стамбене стратегије и Акционог плана и Програма за њихову реализацију;  

Предлагач: Општинско веће	Обрађивач: Општинска управа – Одељење за урбанизам, комунално – стамбене послове и заштиту животне средине и Одељење за друштвене делеатности
------------------------------	---

## 7. Доношење Програма стамбене подршке;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за урбанизам,  
комунално – стамбене послове  
и заштиту животне средине и  
Одељење за друштвене  
делатности

## 8. Разматрање Годишњег плана рада ПУ „Бошко Буха“ у Инђији за радну 2022/2023 годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ПУ „Бошко Буха“ Инђија

## 9. Разматрање Извештаја о извршењу годишњег плана рада ПУ „Бошко Буха“ у Инђији за радну 2021/2022 годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ПУ „Бошко Буха“ Инђија

## 10. Кадровски план Општинске управе општине Инђија и Правобранилаштва општине Инђија за 2023. годину;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за општу управу

## 11. Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Инђија за 2022. годину, за период 01.01.-30.09.2022. године;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Општинска управа –  
Одељење за финансије

## 12. Разматрање Програма пословања Јавног предузећа за дистрибуцију гаса „Ингас“ Инђија за 2023. годину, и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингас“ Инђија

## 13. Разматрање Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија за 2023. годину, и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈКП „Комуналац“ Инђија

14. Разматрање Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија за 2023. годину, и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈКП „Водовод и канализација“  
Инђија

15. Разматрање Програма пословања Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“ Инђија за 2023. годину и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Инђија пут“ Инђија

16. Разматрање Програма пословања Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „Ингрин“ Инђија за 2023. годину и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
ЈП „Ингрин“ Инђија

17. Разматрање Годишњег програма рада и финансијски план за 2023. годину Установе „Спортски центар“ Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Установа  
„Спортски центар“ Инђија

18. Разматрање Годишњег програма рада и финансијског плана за 2023. годину, Народне библиотеке „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Народна библиотека  
„Др Ђорђе Натошевић“  
Инђија

19. Разматрање Годишњег програма рада и финансијског плана за 2023. годину Установе „Културни центар“ Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Установа „Културни центар“  
Инђија;

20. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину, Предшколске установе „Бошко Буха“ Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Предшколска установа  
„Бошко Буха“ Инђија

21. Разматрање Плана и програма рада и финансијског плана за 2023. годину Центра за социјални рад „Дунав“ Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Центра за социјални рад  
„Дунав“ Инђија

22. Разматрање Програма рада Туристичке организације општине Инђија са финансијским планом за 2023. годину и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Туристичка организација  
општине Инђија

23. Разматрање Финансијског плана односно расхода за средства пројектована у буџету општине Инђија, опредељена за делатност Дома здравља „Др Милорад Мика Павловић“ Инђија у 2023. години;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Дом здравља  
„Др Милорад Мика Павловић“  
Инђија

24. Разматрање Годишњег програма рада и пословања са финансијским планом „Агенције за економски развој општине Инђија“ д.о.о. Инђија за 2023. годину и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
„Агенција за економски развој  
општине Инђија“ д.о.о.Инђија

25. Разматрање Годишњег програма рада и пословања са финансијским планом „Агенције за рурални развој општине Инђија“ д.о.о. Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
„Агенција за рурални развој  
општине Инђија“ д.о.о.Инђија

26. Разматрање Годишњег програма рада и пословања са финансијским планом за 2023. годину „Агенције за ИТ, ГИС и комуникације општине Инђија“ д.о.о. Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
„Агенција за ИТ, ГИС и  
Комуникације општине Инђија“  
д.о.о. Инђија



27. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину, „Пословно образовног Центра“ д.о.о Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
„Пословно образовни центар“  
д.о.о Инђија

28. Разматрање Плана активности на реализацији јавних овлашћења и дистрибуцији obroka у оквиру Народне кухиње Црвеног крста Инђија у 2023. години са елементима финансијског плана и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
Црвени крст Инђија

29. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Инђија и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Инђија

30. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Љуково и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Љуково

31. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Јарковци и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Јарковци

32. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Чортановци, и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Чортановци

33. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Бешка, и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Бешка

34. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Крчедин и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Крчедин

35. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Марадик и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Марадик

36. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Стари Сланкамен и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Стари Сланкамен

37. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Нови Сланкамен и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Нови Сланкамен

38. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Нови Карловци и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Нови Карловци

39. Разматрање Финансијског плана за 2023. годину Месне заједнице Сланкаменачки Виногради и доношење одговарајућег акта о истом;

Предлагач:  
Општинско веће

Обрађивач:  
МЗ Сланкаменачки Виногради

#### IV

Скупштина општине ће у току програмског периода, разматрати и друга питања из своје надлежности у зависности од законске регулативе као и од исказаних и образложених предлога и потреба.

#### V

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 02-21/2022-I  
Дана: 02. марта 2022. године  
Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

**62**

На основу члана 3. Одлуке о приступању реализацији пројекта јавно приватног партнерства са елементима концесије царинске испоставе у Инђији и члана 40. став 1. тачка 42. Статута општине Инђије („Службени лист општине Инђија“, број 5/19),

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној дана 02. марта 2022. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ ЦАРИНСКЕ ИСПОСТАВЕ У ИНЂИЈИ****I**

Овим решењем образује се Стручни тим за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије Царинске испоставе у Инђији (у даљем тексту: Стручни тим).

У састав Стручног тима именују се:

1. Драган Ибровић, председник,
2. Славица Марјановић Ђукановић, члан,
3. Александар Банић, члан,
4. Тијана Дошен, члан,
5. Вера Каплар, члан,
6. Консултант за пројекте Јавно-приватног партнерства, члан.

**II**

Консултант за пројекте Јавно-приватног партнерства биће одабран у складу са Законом о јавним набавкама, по поступку за набавке на које се закон не примењује, а који ће спровести општина Инђија, за рачун и потребе рада Стручног тима.

По спроведеном поступку одабира Консултанта из става 1. ове тачке и по закључењу Уговору о ангажовању, истом ће се доставити акт о именовању у састав Стручног тима.

**III**

Задаци Стручног тима су:

1. пружање стручне помоћи Јавном телу при припреми Предлога ЈПП за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије Царинске испоставе и израда истог, који се упућује Комисији за ЈПП;
2. упућивање пројекта ЈПП Комисији Владе Републике Србије за пројекте јавно-приватног партнерства, као и пружање стручне помоћи, подршке, одговора и даљих анализа у Комисији у циљу добијања позитивног мишљења и наставка активности у складу са Законом;
3. обављање других послова потребних за реализацију поступка до потписивања уговора.

**IV**

До реализације задатака из тачке 3. овог решења, чланови Стручног тима, из редова локалне самоуправе, имају право на месечну накнада у нето износу од 15.000 динара.

**V**

Стручни тим о свом раду води записник и сачињава друга акта која потписују сви чланови Стручног тима.

**VI**

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Инђија“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

Број: 02-23/22-I

Дана: 2. марта 2022. године

Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

**63**

На основу члана 22. став 3. и члана 69. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 15. став 2. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ ЈП Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 7/13, 14/13, 1/15 и 14/16) и члана 40. став 1. тачка 42. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ број 5/19),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 02. марта 2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ЈП ИНЂИЈА****I**

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити по редовном Годишњем финансијском извештају за 2020. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ ЈП Инђија, бр. 038-10/2021-4 од 30. новембра 2021. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

Број: 40-247/2022-I

Дана: 2. марта 2022. године

Инђија

Председник,  
Ђорђе Димић, с.р.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ****64**

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 61. став 1. тачка 2. Статута општине Инђија („Службени лист Општине Инђија“, број 5/19) а у циљу реализације мера и активности предвиђених Локалним антикорупцијским планом општине Инђија за период 2021. године - 2024 године („Службени лист општине Инђија“, број 18/21),

Општинско веће Општине Инђија, на седници одржаној дана 23. фебруара 2022. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ  
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА  
ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛОКАЛНОГ  
АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ  
ИНЂИЈА ЗА ПЕРИОД 2021. ГОДИНЕ – 2024.  
ГОДИНЕ**

1. Образује се Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана Општине Инђија за период 2021. године – 2024. године (у даљем тексту Комисија).
2. У састав Комисије именују се:
  - 1) Зорица Ракар, дипл. правник, запослена у Општинској управи општине Инђија – председник,
  - 2) Ивана Бабин, дипл. економиста, запослена у Општинској управи општине Инђија – члан,
  - 3) Наташа Косановић, представник Културно уметничког друштва „Соко“ Инђија – члан.
3. За секретара Комисије именује се Оливера Петрушић, дипл. правник, заменик начелника Општинске управе општине Инђија, координатор одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.
4. Задатак Комисија је да:
  - усвоји Пословник о раду,
  - дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана Општине Инђија за период 2021. године - 2024. године (у даљем тексту: ЛАП),
  - објави јавни позив за достављање пријава за чланове Радног тела за праћење ЛАП-а,
  - распише и спроведе јавни конкурс за избор чланова Радног тела,
  - прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроведе процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, јавно објави листу пристиглих пријава и записник о свом раду,
  - након спроведеног јавног конкурса достави Скупштини општине Инђија ранг листу кандидата за избор чланова Радног тела, са образложењем.
5. Чланови Комисије, дају писмене изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рада Комисије уколико такав интерес постоји.

6. Рокови за поступање Комисије дефинисани су ЛАП-ом.
7. Председник, чланови и секретар Комисије немају право на накнаду за рад.
8. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА****Број: 02-17/2022-III****Дана: 23. фебруара 2022. године****Инђија**

**Председавајући,  
Заменик Председника општине  
Милан Кончаревић, с.р.**

**65**

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 61. став 1. тачка 2. Статута општине Инђија („Службени лист Општине Инђија“, број 5/19) а у циљу реализације мера и активности предвиђених Локалним антикорупцијским планом општине Инђија за период 2021. године - 2024 године („Службени лист општине Инђија“, број 18/21),

Општинско веће Општине Инђија на седници одржаној дана 23. фебруара 2022. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ИМЕНОВАЊУ КООРДИНАТОРА  
ОДГОВОРНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ  
АКТИВНОСТИ ИЗ ЛОКАЛНОГ  
АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ  
ИНЂИЈА ЗА ПЕРИОД 2021. ГОДИНЕ – 2024.  
ГОДИНЕ**

1. ОЛИВЕРА ПЕТРУШИЋ, дипл. правник, заменик начелника Општинске управе општине Инђија, именује се за координатора одговорних субјеката у спровођењу активности из Локалног антикорупцијског плана Општине Инђија за период 2021. године – 2024. године (у даљем тексту: ЛАП).
2. Лице из тачке 1. овог решења задужено је за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а, има обавезу да води рачуна о роковима за спровођење активности, да о доспелим роковима и обавезама благовремено обавештава одговорне субјекте, као и да врши техничко, организационо и административно усклађивање рада службеника, организационих јединица и органа општине Инђија у процесу спровођења активности из ЛАП-а.

3. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 02-18/2022-III  
Дана: 23. фебруара 2022. године  
Инђија

Председавајући,  
Заменик Председника општине  
Милан Кончаревић, с.р.

66

На основу члана 61. став 1. тачка 23. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 5/19), члана 36. став 1. Пословника о раду Општинског већа („Службени лист општине Инђија“, број 25/20), а у вези Закључака Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Инђија број: 06-12/2022-III-9 и 06-12/2022-III-10 од 07. фебруара 2022. године,

Општинско веће општине Инђија, на седници одржаној 23. фебруара 2022. године, донело је

#### ЗАКЉУЧАК

#### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЗА ПЕРИОД 2022-2027 ГОДИНЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЗА ПЕРИОД 2022-2027. ГОДИНЕ

##### I

1. У циљу реализације дела Програма за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Инђија за 2022. годину, ради спровођења активности из дела „Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја“, приступа се изради:

- (1) Стратегије безбедности саобраћаја на путевима општине Инђија за период 2022-2027 године, у вредности 570.000,00 динара;
- (2) Акционог плана безбедности саобраћаја на путевима општине Инђија за период 2022-2027 године, у вредности 560.000,00 динара.

##### II

Овлашћује се Председник општине да, у складу са Законом о јавним набавкама, реализује израду стратегије и акционог плана, из тачке I овог закључка.

Председник општине ће након реализације тачке I овог закључка, Општинског већу поднети извештај.

##### III

О реализацији овог закључка стараће се Општинска управа општине Инђија.

##### IV

Овај закључак објавити у „Службеном листу

општине Инђија“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 404-14/2022-III  
Дана: 23. фебруара 2022. године  
Инђија

Председавајући,  
Заменик Председника општине  
Милан Кончаревић, с.р.

67

На основу члана 61. став 1. тачка 23. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 5/19), члана 36. став 1. Пословника о раду Општинског већа („Службени лист општине Инђија“, број 25/20), а у вези Закључака Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Инђија број: 06-12/2022-III-2, 06-12/2022-III-3, 06-12/2022-III-4, 06-12/2022-III-5, 06-12/2022-III-6, 06-12/2022-III-7, 06-12/2022-III-8 од 07. фебруара 2022. године,

Општинско веће општине Инђија, на седници одржаној 23. фебруара 2022. године, донело је

#### ЗАКЉУЧАК

##### I

У циљу реализације дела Програма за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Инђија за 2022. годину („Службени лист општине Инђија“, број 19/21), а ради спровођења активности предвиђених Програмом, и то:

1. из области „Унапређења саобраћајне инфраструктуре“ приступа се изради пројектне документације изградње система видео надзора са аутоматском детекцијом прекршаја из области безбедности саобраћаја (пролазак кроз црвено светло и мерење прекорачења брзине), за раскрсницу улица Краља Петра I – Новосадска – Цара Душана у центру Инђије, у вредности 600.000,00 динара;
2. из области „Унапређење саобраћајног образовања и васпитања“, приступа се:
  - (1) изради и штампању приручника за учествовање у саобраћају за категорије 65+ година, у вредности 520.000,00 динара;
  - (2) изради и штампању приручника и прслука за децу првог разреда основне школе (700 комада), у вредности 500.000,00 динара;
3. ради спровођења „Превентивно - промотивних активности из области безбедности саобраћаја“, прибављају се:
  - (1) жута ротациона светла за потребе реализације кампање посвећене унапређењу безбедности возача трактора, у вредности 600.000,00 динара,
  - (2) ретрорефлектујуће самолепљиве траке за означавање габарита теретних возила, у вредности 600.000,00 динара,
  - (3) рефлектујуће траке и уређаји за осветљавање

бицикала на подручју општине Инђија, у вредности 600.000,00 динара,

(4) торбе са рефлектујућим ознакама за најмлађе учеснике у саобраћају, у вредности 540.000,00 динара.

## II

Овлашћује се Председник општине да, у складу са Законом о јавним набавкама, реализује израду пројекта, штампање приручника и прслука и прибављање опреме из тачке I овог закључка.

Председник општине ће након реализације тачке I овог закључка, Општинског већу поднети извештај.

## III

О реализацији овог закључка стараће се Општинска управа општине Инђија.

## IV

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 404-15/2022-III

Дана: 23. фебруара 2022. године

Инђија

Председавајући,  
Заменик Председника општине  
Милан Кончаревић, с.р.

### ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

68

На основу члана 8. став 1. Правилника о критеријумима, начину и поступку доделе средстава из буџета општине Инђија црквама и верским заједницама са територије општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, бр. 17/17 и 19/17 – аут. тумачење), и члана 56. става 1. тачке 12. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, бр. 05/19), дана 07. фебруара 2022. године,

Председник општине Инђија, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

## I

Овим решењем образује се Комисија за избор пројекта црква и верских заједница са територије општине Инђија, за суфинансирање из буџета општине Инђија за 2022. годину (у даљем тексту: Комисија).

Висина накнаде за рад чланова Комисије из става 1. ове тачке износи 5.000,00 (словима: петхиљадинара) у нето износу, по одржаном састанку Комисије.

## II

Комисија се именује у саставу:

1. Драган Ибровић, председник Комисије,
2. Никола Бандулаја, члан Комисије,
3. Данило Петровић, члан Комисије.

## III

Задатак Комисије је да спроведе поступак јавног конкурса, односно да: размотри пријаве пристигле на јавни конкурс, оцени благовремене и потпуне пријаве, пријаве поднете на прописаним обрасцима и пријаве поднете од стране овлашћених лица, да израчуна просечну оцену за сваки предлог пројекта и у року од 15 дана сачини Извештај о спроведеном поступку јавног конкурса, и исти достави Општинском већу општине Инђија на надлежност, ради даљег поступка доношења Одлуке о додели средстава црквама и верским заједницама са територије општине Инђија за суфинансирање из буџета општине Инђија за 2022. годину.

## IV

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Инђија.

## V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

### ОПШТИНА ИНЂИЈА ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-10/2022-II

Дана: 7. фебруара 2022. године

Инђија

Председник,  
Владимир Гак, с.р.

**69**

На основу члана 8. Одлуке о финансирању или суфинансирању потреба и интереса грађана у области спорта из буџета општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 16/13 и 26/16), члана 22. став 2. Правилника о ближим критеријумима и начину одобравања програма и доделе средстава за финансирање или суфинансирање потреба и интереса грађана у области спорта из буџета општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 29/17 и 11/18) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 05/19),

Председник општине Инђија, дана 07. фебруара 2022. године, расписаује

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ  
ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПОСЕБНИХ  
ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ  
ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ  
СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА  
У 2022. ГОДИНИ**

**I ЦИЉ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Циљ јавног позива је:

- развој спорта деце и омладине, укључујући и школски спорт;
- повећање обухвата бављења грађана спортом кроз развој и унапређење спортске рекреације;
- развој и унапређење такмичарског спорта и
- обезбеђивање услова за развој врхунског спорта.

**II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА**

Јавни позив се расписује за посебне програме у области спорта којим се задовољавају потребе и интереси грађана са територије општине Инђија, средства намењена за област:

1) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник јединица локалне самоуправе и спортских објеката у својини јединице локалне самоуправе кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта – члан 137. став 1. тачка 15) Закона о спорту.

Средства за финансирање посебних програма у области спорта обезбеђена су Одлуком о буџету општине Инђија за 2022. годину („Службени лист општине Инђија“, број 20/21), у укупном износу од 9.000.000,00 динара.

Поступак по јавном позиву спроводи Комисија за доделу средстава у области спорта (у даљем тексту: Комисија).

**III ПРАВО ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ - НОСИЛАЦ ПРОГРАМА**

Право подношења пријаве на јавни позив

имају организације у области спорта са седиштем на територији општине Инђија: спортска удружења, спортска друштва, Савез спортова општине Инђија, стручна и друга удружења и савези у области спорта, установе и привредна друштва у области спорта чији оснивач није Општина Инђија и спортске задужбине и фондације.

Дозвољава се подношење само једног предлога посебног програма од стране једног носиоца програма.

**IV КРИТЕРИЈУМИ КОЈЕ НОСИЛАЦ ПРОГРАМА ТРЕБА ДА ИСПУНИ**

Носилац програма мора да испуњава следеће критеријуме:

1. да буде регистрован у складу са Законом;
2. да буде уписан у националну евиденцију у складу са Законом;
3. да искључиво или претежно послује на недобитној основи;
4. да има седиште на територији општине Инђија;
5. да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
6. да је претходно обављао делатност најмање годину дана;
7. да испуњава, у складу са Законом, услове прописане за обављање спортских активности и делатности;
8. да је са успехом реализовао одобрени програм уколико је био носилац програма претходних година;
9. да располаже капацитетима за реализацију програма;
10. да буде члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза;
11. да није у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
12. да нема блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора са Општином Инђија и пребацивања средстава на пословни рачун, да нема пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
13. да није у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

**V КРИТЕРИЈУМИ У ПОГЛЕДУ ОДАБИРА ПРОГРАМА**

Комисија ће разматрати пријаве носилаца програма уколико су испуњени следећи формални критеријуми:

- да је пријава на јавни позив комплетна (да је достављена обавезна документација и да је поднета у траженој форми);
- да је предлог програма поднет на прописаном обрасцу (Образац 4);
- да је предлог програма потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;
- да је поднет у прописаном року.

Предлог посебног програма који је послат у више коверата, тј. пакета неће бити узет у разматрање.

Предлог посебног програма, у погледу садржине и квалитета, мора да испуни следеће критеријуме:

- да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених Законом;
- да се реализује на територији општине Инђија;
- да се програм реализује најкасније до 31. децембра 2022. године;
- да програм има високу сразмеру између учинка и материјалне вредности (коштања) програма;
- да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Инђија;
- да се програм финансира под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета општине Инђија постигну намеравани резултати;
- да је финансијски план програма остварив и објективан, обухватан, уравнотежен и тачан.

## VI ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Подносилац предлога програма је обавезан да достави следећу документацију:

1. Пропратно писмо;
2. Образац предлога посебног програма - Образац 4 (попуњен и достављен у три примерка);
3. Изјава лица овлашћеног за заступање носиоца програма о непостојању препрека за финансирање програма буџетским средствима;
4. фотокопија депо-картона пословног рачуна отвореног у Управи за трезор.

Уз претходно наведену обавезну документацију, носилац програма (може) да достави и друге доказе о испуњености прописаних ближих критеријума, у зависности од природе предлога програма (изјава о партнерству, позивно писмо, сагласност надлежног националног гранског савеза, копија статута, одлука надлежног органа носиоца програма, изјава о прихватању суфинансирања програма од стране других лица, писмо о намерама, копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и друго).

## VII НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Документација мора бити достављена у једној запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом или лично, на адресу: Општина Инђија (Комисији за доделу средстава у области спорта), Ул. цара Душана број 1, Инђија, као и у електронској форми, на мејл таја. milosevic@indjija.rs.

Предња страна коверте/пакета мора садржати следеће податке: ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ за доделу средстава за финансирање посебних програма у области спорта; 1) назив носиоца предлога програма; 2) адреса носиоца предлога програма; 3) назив посебног програма којим се задовољавају потребе и интереси

грађана у области спорта; и напомену „Не отварати пре истека рока из јавног позива“.

## VIII РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Пријаве на јавни конкурс подnose се у року од 10 дана од дана објављивања конкурса на званичној интернет страници Општине Инђија и на огласној табли Општине.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса, неће бити разматране.

Благовременом доставом сматра се препоручена поштом предата пошти најкасније до утврђеног крајњег рока (наведеног датума и часа - печат поште), без обзира на датум приспећа.

## IX ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ

Јавни позив се објављује на званичној интернет страници Општине Инђија и на званичној страници Савеза спортова општине Инђија, одакле се може преузети конкурсна документација: [www.indjija.rs](http://www.indjija.rs) и [www.savezsportova.net](http://www.savezsportova.net) као и у просторијама Општинске управе - Одељењу за друштвене делатности и просторијама Савеза спортова општине Инђија. Јавни конкурс се објављује у средствима јавног информисања и у „Службеном листу општине Инђија“.

За сва питања у вези процедуре подношења пријаве заинтересовани се могу обратити на број телефона 022/561-322 локали 127 и 153, радним данима у периоду од 07:00-15:00 ч.

**Број: 401-17/2022-II**

**Дана: 7. фебруара 2022. године**

**Инђија**

**Председник,  
Владимир Гак, с.р.**

-----



# САДРЖАЈ

Бр. акта Назив акта	Страна
---------------------	--------

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

55. Одлука о образовању и именовању Изборне комисије општине Инђија .....	62
56. Одлука о изради Плана генералне регулације насеља Нови Карловци.....	64
57. Одлука о изради Плана детаљне регулације дела блока 18 у Инђији.....	66
58. Одлука о допуни Одлуке о преносу новчаних средстава солидарне стамбене изградње .....	68
59. Одлука о приступању реализацији пројекта Јавно приватног партнерства са елементима концесије Царинске испоставе у Инђији.....	69
60. Одлука о измени и допуни Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији .....	69
61. Програм рада Скупштине општине Инђија за 2022. годину .....	72
62. Решење о образовању Стручног тима за реализацију пројекта Јавно приватног партнерства са елементима концесије Царинске испоставе у Инђији.....	88
63. Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ ЈП Инђија.....	88

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

64. Решење о образовању и именовању Комисије за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године.....	89
65. Решење о именовању координатора одговорних субјеката у спровођењу активности из Локалног антикорупцијског плана општине Инђија за период 2021. године – 2024. године.....	89
66. Закључак о приступању изради Стратегије безбедности саобраћаја на путевима општине Инђија за период 2022-2027 године и Акционог плана безбедности саобраћаја на путевима општине Инђија за период 2022-2027. године.....	90
67. Закључак о изради пројекта, штампање приручника и прслука и прибављање опреме из области безбедности саобраћаја .....	90

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

68. Решење о образовању и именовању комисије за избор пројеката цркава и верских заједница са територије Општине Инђија .....	91
69. Јавни позив за доделу средстава за финансирање или суфинансирање посебних програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији општине Инђија у 2022. години.....	92

CIP - Каталогизација у публикацији  
Библиотека Матице српске, Нови Сад

34(497.113)(094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општине Инђија / главни и одговорни  
уредник Драгана Степановић. - Год. 1, бр. 1 (9.апр. 2012) -  
- Инђија : Општинска управа општине Инђија, 2012.-.- 42 цм

Једном до два пута месечно  
ISSN 2334-6620  
CORBISS.SR-ID 276035079

Издавач : Општинска управа општине Инђија, Одељење за правне и скупштинске послове,  
Инђија Цара Душана 1.

Главни и одговорни уредник: Драгана Степановић

Телефон : 022/561-322, Факс: 022/560-625, Мејл:

Матични број : 08027536, ПИБ: 102198438

Текући рачун 840 - 742351843 - 94, Приход општинских органа управе

По моделу 97 са позивом на број 44 212

Рачунарска обрада и штампа: Општинска управа општине Инђија