

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА



www.indjija.net

ИНЂИЈА
14. НОВЕМАБАР 2012.

ГОДИНА I
БРОЈ 11

Цена примерка:
Годишња претплата:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

200

На основу члана 6. став 2., члана 43. став 1., члана 47., и члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије" 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", 129/07) и члана 37. став 1. тачка 2. Статута Општине Инђија ("Службени лист општина Срема" број 16/08, 23/08 и 4/10 и "Службени лист општине Инђија", број 1/12 и 7/12)

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године донела је

ОДЛУКУ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЗА 2012. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету Општине Инђија за 2012. годину ("Сл. лист општина Срема" бр. 38/11) и ("Сл. лист општине Инђија" бр. 7/12) у члану 1. износ: "2.566.149.000,00" замењује се износом: "1.956.831.000,00", износ: "2.381.843.000,00" замењује се износом: "1.781.256.000,00" и износ: "184.306.000,00" замењује се износом: "175.575.000,00".

Члан 2.

У члану 2. став 1. проценат: "0,08" замењује се процентом: "0,10".

Члан 3.

Члан 4. мења се гласи:

"Укупни приходи и примања буџета, као и расходи и издаци буџета утврђују се билансом према економској класификацији у следећим износима:

| Економска класификација | Врста прихода | П л а н 01.01. - 31.12.2012. |
|----------------------------|---|------------------------------------|
| 711 | ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ | 645,250,000.00 |
| 711110 | Порез на зараде | 520,000,000.00 |
| 711120 | Порез на приходе од самосталних делатности | 39,000,000.00 |
| 711140 | Порез на приходе од имовине | 45,000,000.00 |
| 711160 | Порез на приходе од осигурања лица | 250,000.00 |
| 711180 | Самодопринос | 6,000,000.00 |
| 711190 | Порез на друге приходе | 35,000,000.00 |
| 713 | ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ | 170,100,000.00 |
| 713120 | Порез на имовину | 110,000,000.00 |
| 713310 | Порез на наслеђе и поклон | 10,000,000.00 |
| 713420 | Порез на капиталне трансакције | 50,000,000.00 |
| 713610 | Порез на акције на име и уделе | 100,000.00 |
| 714 | ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ | 43,300,000.00 |
| 714430 | Комунална такса за коришћење рекламних панова | 400,000.00 |
| 714510 | Порези, таксе и накнаде на моторна возила | 24,000,000.00 |
| 714540 | Накнаде за коришћење добара од општег интереса | 10,000,000.00 |
| 714550 | Концесионе накнаде и боравишне таксе | 800,000.00 |
| 714560 | Општинске и градске накнаде | 7,000,000.00 |
| 714570 | Општинске комуналне таксе | 1,100,000.00 |

| | | |
|------------|--|-----------------------|
| 716 | ДРУГИ ПОРЕЗИ | 35,000,000.00 |
| 716110 | Комунална такса на фирму | 35,000,000.00 |
| 732 | ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА | 9,000,000.00 |
| 732150 | Текуће донације од међ. орг. у корист нивоа општина | 5,000,000.00 |
| 732250 | Капиталне донације од међ. орг. у корист нивоа општина | 4,000,000.00 |
| 733 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ | 380,000,000.00 |
| 733150 | Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине | 200,000,000.00 |
| 733250 | Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине | 180,000,000.00 |
| 741 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 155,850,000.00 |
| 741150 | Камате на средства буџета општина | 800,000.00 |
| 741510 | Накнада за коришћење природних добара | 50,000.00 |
| 741520 | Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта | 110,000,000.00 |
| 741530 | Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта | 45,000,000.00 |
| 742 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | 279,210,040.69 |
| 742150 | Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина | 86,000,000.00 |
| 742250 | Таксе у корист нивоа општина | 193,160,040.69 |
| 742350 | Приходи општ.орг. од споредне продаје доб. и услуга које врше државне нетржишне јединице | 50,000.00 |
| 743 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ | 9,500,000.00 |
| 743320 | Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа Републике | 8,000,000.00 |
| 743350 | Приходи од новчаних казни у корист нивоа општина | 1,500,000.00 |
| 745 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ | 12,000,000.00 |
| 745150 | Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина | 12,000,000.00 |
| 841 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА | 40,000,000.00 |
| 841150 | Пимања од продаје земљишта у корист нивоа општина | 40,000,000.00 |
| 921 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 100,000.00 |
| 921950 | Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина | 100,000.00 |
| | СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ ИМОВИНЕ | 1,945,959.31 |
| | Пренета неутрошена средства из ранијих година | 1,945,959.31 |

| | |
|--|-------------------------|
| УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА | 1,781,256,000.00 |
|--|-------------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| ДОДАТНИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА | 175,575,000.00 |
|--|-----------------------|

| | |
|---------------------|-------------------------|
| УКУПАН БУЏЕТ | 1,956,831,000.00 |
|---------------------|-------------------------|

| Економска класификација | Врста расхода | Средства из буџета | Расходи из додатних прихода корисника | Укупна средства |
|-------------------------|---|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 41 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 303,839,380.00 | 24,777,300.00 | 328,616,680.00 |
| 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 242,051,300.00 | 15,347,900.00 | 257,399,200.00 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 43,528,080.00 | 4,874,400.00 | 48,402,480.00 |
| 413 | Накнаде у натури | 9,920,000.00 | 1,450,000.00 | 11,370,000.00 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 4,505,000.00 | 2,505,000.00 | 7,010,000.00 |
| 415 | Накнаде трошкова за запослене | 1,270,000.00 | 100,000.00 | 1,370,000.00 |
| 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 2,565,000.00 | 500,000.00 | 3,065,000.00 |
| 42 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА | 493,118,425.00 | 53,833,543.00 | 546,951,968.00 |
| 421 | Стални трошкови | 67,464,000.00 | 6,260,100.00 | 73,724,100.00 |
| 422 | Трошкови путовања | 2,488,000.00 | 1,100,000.00 | 3,588,000.00 |
| 423 | Услуге по уговору | 128,780,500.00 | 8,216,664.00 | 136,997,164.00 |
| 424 | Специјализоване услуге | 250,420,925.00 | 11,070,000.00 | 261,490,925.00 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 11,685,000.00 | 7,601,779.00 | 19,286,779.00 |
| 426 | Материјал | 32,280,000.00 | 19,585,000.00 | 51,865,000.00 |
| 43 | АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД | 0.00 | 1,300,000.00 | 1,300,000.00 |
| 431 | Амортизација некретнина и опреме | 0.00 | 1,300,000.00 | 1,300,000.00 |
| 44 | ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА | 63,850,000.00 | 65,000.00 | 63,915,000.00 |
| 441 | Отплата домаћих камата | 27,750,000.00 | 55,000.00 | 27,805,000.00 |
| 444 | Пратећи трошкови задуживања | 36,100,000.00 | 10,000.00 | 36,110,000.00 |

| | | | | |
|--------------------|---|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| 45 | СУБВЕНЦИЈЕ | 72,949,875.00 | 300,000.00 | 73,249,875.00 |
| 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организ. | 58,349,875.00 | 300,000.00 | 58,649,875.00 |
| 454 | Субвенције предузећима | 14,600,000.00 | 0.00 | 14,600,000.00 |
| 46 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 125,842,000.00 | 12,000,000.00 | 137,842,000.00 |
| 463 | Трансфери осталим новоима власти | 125,642,000.00 | 12,000,000.00 | 137,642,000.00 |
| 465 | Остале дотације и трансфери | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 |
| 47 | СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | 47,350,000.00 | 0.00 | 47,350,000.00 |
| 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 47,350,000.00 | 0.00 | 47,350,000.00 |
| 48 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 82,515,000.00 | 2,740,700.00 | 85,255,700.00 |
| 481 | Дотације невладиним организацијама | 65,155,000.00 | 1,810,000.00 | 66,965,000.00 |
| 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 7,960,000.00 | 930,700.00 | 8,890,700.00 |
| 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 8,400,000.00 | 0.00 | 8,400,000.00 |
| 485 | Накнада штете | 1,000,000.00 | 0.00 | 1,000,000.00 |
| 49 | АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА И СРЕД. РЕЗ. | 29,800,000.00 | 0.00 | 29,800,000.00 |
| 499 | Средства резерве | 29,800,000.00 | 0.00 | 29,800,000.00 |
| 51 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 487,491,320.00 | 78,758,457.00 | 566,249,777.00 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 446,840,520.00 | 73,188,457.00 | 520,028,977.00 |
| 512 | Машине и опрема | 24,550,000.00 | 4,970,000.00 | 29,520,000.00 |
| 513 | Остале некретнине и опрема | 13,000,000.00 | 0.00 | 13,000,000.00 |
| 515 | Нематеријална имовина | 3,100,800.00 | 600,000.00 | 3,700,800.00 |
| 52 | ЗАЛИХЕ | 0.00 | 1,800,000.00 | 1,800,000.00 |
| 523 | Залихе робе за даљу продају | 0.00 | 1,800,000.00 | 1,800,000.00 |
| 54 | ПРИРОДНА ИМОВИНА | 43,300,000.00 | 0.00 | 43,300,000.00 |
| 541 | Земљиште | 43,300,000.00 | 0.00 | 43,300,000.00 |
| 61 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ | 31,000,000.00 | 0.00 | 31,000,000.00 |
| 611 | Отплата главнице домаћим кредиторима | 31,000,000.00 | 0.00 | 31,000,000.00 |
| 62 | НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 |
| 621 | Набавка домаће финансијске имовине | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 |
| У К У П Н О | | 1,781,256,000.00 | 175,575,000.00 | 1,956,831,000.00 |

Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи:

"Приходи и примања који представљају буџетска средства утврђени су у следећим износима у Рачуну прихода и примања, расхода и издатака.

| | Економска класификација | Средства из буџета |
|--|----------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ | | |
| I. УКУПНИ ПРИХОДИ | | |
| Текући приходи: | 7 | 1,741,156,000.00 |
| 1. Порески приходи | 71 | 893,650,000.00 |
| 1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке | 711 | 645,250,000.00 |
| 1.2. Порез на добра и услуге | 714 | 43,300,000.00 |
| 1.3. Остали порески приходи | 712+713+716+719 | 205,100,000.00 |
| 2. Непорески приходи, од чега: | 74 | 458,506,000.00 |
| - наплаћене камате | 7411 | 800,000.00 |
| - накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта | 7415 | 155,050,000.00 |
| 3. Меморандумске ставке за рафундацију расхода из претходне године | 772 | |
| 4. Донације | 731+732 | 9,000,000.00 |
| 5. Трансфери | 733 | 380,000,000.00 |
| Капитални приходи - примања од продаје нефинансијске имовине | 8 | 40,000,000.00 |
| II. УКУПНИ РАСХОДИ | | |
| Текући расходи: | 4 | 1,219,264,680.00 |
| 1. Расходи за запослене | 41 | 303,839,380.00 |
| 2. Коришћење услуга и роба | 42 | 493,118,425.00 |
| 3. Отплата камата | 44 | 63,850,000.00 |
| 4. Субвенције | 45 | 72,949,875.00 |
| 5. Издаци за социјалну заштиту | 47 | 47,350,000.00 |
| 6. Остали расходи | 48+49 | 112,315,000.00 |
| 7. Текући трансфери | 4631 | 69,100,000.00 |
| 8. Капитални трансфери | 4632 | 56,542,000.00 |
| Капитални расходи | 5 | 530,791,320.00 |
| III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II) | (7+8)-(4+5) | 31,100,000.00 |
| Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | | |

| | | |
|---|--|----------------|
| IV. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 92 | 100,000.00 |
| V. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА | 91 | |
| 1. Примања од домаћих задужевања | 911 | |
| 1.1. Задужевање код јавних финансијских институција и пословних банака | 9113+9114 | |
| 1.2. Задужевање код осталих кредитора | 9111+9112+9115+ 9116+9117+9118+9119 | |
| 2. Примања од иностраног задужевања | 912 | |
| VI. НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 62 | 200,000.00 |
| VII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ | 61 | 31,000,000.00 |
| 1. Отплата главнице домаћим кредиторима | 611 | 31,000,000.00 |
| 1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама | 6113+6114 | |
| 1.2. Отплата главнице осталим кредиторима | 6111+6112+6115+ 6116+6117+6118+6119 | |
| 2. Отплата главнице страним кредиторима | 612 | |
| VIII. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V-VI-VII) = - III | | -31,100,000.00 |
| V. УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ) (III+IV-VI) | | 31,000,000.00 |

Суфицит ће се користити за отплату главнице домаћим кредиторима.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од 1.781.256.000,00 динара и средства од прихода из додатних активности индиректних корисника буџета у износу 175.575.000,00 динара распоређују се по корисницима и наменама и то:

| Раздео | Глава | Функционална класификација | Позиција | Економска класификација | Врста расхода | Средства из буџета | Расходи из додатних прихода корисника | Укупна средства |
|-----------|------------|----------------------------|----------|-------------------------|--|----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I | 110 | | | | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | |
| | | | | | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови | | | |
| | | | 1 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 3,515,000.00 | | 3,515,000.00 |
| | | | 2 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 630,000.00 | | 630,000.00 |
| | | | 3 | 413 | Накнаде у натури | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| | | | 4 | 414 | Социјална давања запосленима | 60,000.00 | | 60,000.00 |
| | | | 5 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 5,000.00 | | 5,000.00 |
| | | | 6 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 45,000.00 | | 45,000.00 |
| | | | 7 | 422 | Трошкови путовања | 100,000.00 | | 100,000.00 |
| | | | 8 | 423 | Услуге по уговору | 11,000,000.00 | | 11,000,000.00 |
| | | | 9 | 424 | Специјализоване услуге | 600,000.00 | | 600,000.00 |
| | | | 10 | 426 | Материјал | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| | | | 11 | 481 | Дотације невладиним организацијама-политичке странке | 4,300,000.00 | | 4,300,000.00 |
| | | | 12 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 110: | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 21,815,000.00 | | 21,815,000.00 |
| | | | | | УКУПНО функција 110 | 21,815,000.00 | | 21,815,000.00 |
| II | 110 | | | | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | | |
| | | | | | Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови | | | |
| | | | 13 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 6,065,000.00 | | 6,065,000.00 |
| | | | 14 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1,086,000.00 | | 1,086,000.00 |
| | | | 15 | 413 | Накнаде у натури | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | | 16 | 414 | Социјална давања запосленима | 60,000.00 | | 60,000.00 |
| | | | 17 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 5,000.00 | | 5,000.00 |
| | | | 18 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | | 19 | 422 | Трошкови путовања | 700,000.00 | | 700,000.00 |
| | | | 20 | 423 | Услуге по уговору | 22,000,000.00 | | 22,000,000.00 |
| | | | 21 | 424 | Специјализоване услуге | 1,300,000.00 | | 1,300,000.00 |
| | | | 22 | 426 | Материјал | 2,500,000.00 | | 2,500,000.00 |
| | | | 23 | 472 | Накнада еза социјалну заштиту из буџета | 4,000,000.00 | | 4,000,000.00 |
| | | | 24 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 70,000.00 | | 70,000.00 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 110: | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 37,886,000.00 | | 37,886,000.00 |
| | | | | | УКУПНО функција 110 | 37,886,000.00 | | 37,886,000.00 |

| | | | | | |
|------------|-----|--|-----------------------|--|-----------------------|
| 160 | | ИЗБОРНА КОМИСИЈА | | | |
| | | Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту | | | |
| 25 | 421 | Стални трошкови | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 26 | 423 | Услуге по уговору | 3,750,500.00 | | 3,750,500.00 |
| 27 | 426 | Материјал | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 3,770,500.00 | | 3,770,500.00 |
| | | УКУПНО функција 160 | 3,770,500.00 | | 3,770,500.00 |
| 160 | | Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту | | | |
| 28 | 499 | Текућа резерва | 28,000,000.00 | | 28,000,000.00 |
| 29 | 499 | Стална резерва | 1,800,000.00 | | 1,800,000.00 |
| 30 | 481 | Дотације невладиним организацијама-Социоуманитарне организације | 4,500,000.00 | | 4,500,000.00 |
| 31 | 481 | Дотације невладиним организацијама-Црвени крст | 700,000.00 | | 700,000.00 |
| 32 | 481 | Дотације невладиним организацијама-Остале организације | 3,500,000.00 | | 3,500,000.00 |
| 33 | 423 | Услуге по уговору-Канцеларија за инклузију Рома | 500,000.00 | | 500,000.00 |
| 34 | 481 | Дотације невладиним организацијама-Канцеларија за младе општине Инђија | 3,700,000.00 | | 3,700,000.00 |
| 35 | 481 | Дотације невладиним организацијама-Регионална развојна агенција Срем | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 42,750,000.00 | | 42,750,000.00 |
| | | УКУПНО функција 160 | 42,750,000.00 | | 42,750,000.00 |
| 840 | | Верске и друге услуге заједнице | | | |
| 36 | 481 | Дотације невладиним организацијама -Верске заједнице | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 840: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| | | УКУПНО функција 840 | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| 860 | | Рекреација, култура и вере неklasификоване на другом месту | | | |
| 37 | 424 | Услуге културе - Општинске манифестације | 5,500,000.00 | | 5,500,000.00 |
| 38 | 424 | Услуге културе - Програми и пројекти у области културе | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 860: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 5,510,000.00 | | 5,510,000.00 |
| | | УКУПНО функција 860 | 5,510,000.00 | | 5,510,000.00 |
| 810 | | Услуге рекреације и спорта | | | |
| 39 | 481 | Дотације невладиним организацијама - спортске организације и спортисти | 42,000,000.00 | | 42,000,000.00 |
| 40 | 481 | Дотације невладиним организацијама - спортске организације и спортисти-Инвестиције | 100,000.00 | | 100,000.00 |
| 41 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - превоз спортиста | 10,000,000.00 | | 10,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 810: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 52,100,000.00 | | 52,100,000.00 |
| | | УКУПНО функција 810 | 52,100,000.00 | | 52,100,000.00 |
| III | | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | |
| 130 | | Опште услуге | | | |
| 42 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 97,920,000.00 | | 97,920,000.00 |
| 43 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 17,520,000.00 | | 17,520,000.00 |
| 44 | 413 | Накнаде у натури | 2,500,000.00 | | 2,500,000.00 |
| 45 | 414 | Социјална давања запосленима | 2,600,000.00 | | 2,600,000.00 |
| 46 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 600,000.00 | | 600,000.00 |
| 47 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 800,000.00 | | 800,000.00 |
| 48 | 421 | Стални трошкови | 17,000,000.00 | | 17,000,000.00 |
| 49 | 422 | Трошкови путовања | 500,000.00 | | 500,000.00 |
| 50 | 423 | Услуге по уговору | 7,000,000.00 | | 7,000,000.00 |
| 51 | 424 | Специјализоване услуге | 6,000,000.00 | | 6,000,000.00 |
| 52 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 6,000,000.00 | | 6,000,000.00 |
| 53 | 426 | Материјал | 14,000,000.00 | | 14,000,000.00 |
| 53/1 | 441 | Отплата домаћих камата | 700,000.00 | | 700,000.00 |
| 54 | 444 | Пратећи трошкови задуживања | 21,000,000.00 | | 21,000,000.00 |
| 55 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| 56 | 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 4,500,000.00 | | 4,500,000.00 |
| 57 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 38,000,000.00 | | 38,000,000.00 |
| 58 | 512 | Машине и опрема | 12,000,000.00 | | 12,000,000.00 |
| 59 | 515 | Нематеријална имовина | 100,800.00 | | 100,800.00 |
| 59/1 | 541 | Земљиште | 11,500,000.00 | | 11,500,000.00 |
| 60 | 621 | Набавка домаће финансијске имовине | 200,000.00 | | 200,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 130: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 261,940,800.00 | | 261,940,800.00 |
| | | УКУПНО функција 130 | 261,940,800.00 | | 261,940,800.00 |
| 170 | | ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ | | | |
| 61 | 441 | Отплата домаћих камата | 12,500,000.00 | | 12,500,000.00 |
| 61/1 | 444 | Пратећи трошкови задуживања | 6,700,000.00 | | 6,700,000.00 |
| 62 | 611 | Отплата главнице домаћим кредиторима | 28,000,000.00 | | 28,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 170: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 47,200,000.00 | | 47,200,000.00 |
| | | УКУПНО функција 170 | 47,200,000.00 | | 47,200,000.00 |

| | | | | | |
|-------|---|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| 160 | ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ | | | | |
| 1 | МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| 63 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 4,709,000.00 | 1,147,900.00 | 5,856,900.00 |
| 64 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 845,000.00 | 194,400.00 | 1,039,400.00 |
| 65 | 414 | Социјална давања запосленима | 0.00 | 95,000.00 | 95,000.00 |
| 66 | 421 | Стални трошкови | 1,320,000.00 | 845,100.00 | 2,165,100.00 |
| 67 | 422 | Трошкови путовања | 118,000.00 | 140,000.00 | 258,000.00 |
| 68 | 423 | Услуге по уговору | 5,170,000.00 | 3,216,664.00 | 8,386,664.00 |
| 69 | 424 | Специјализоване услуге | 140,000.00 | 50,000.00 | 190,000.00 |
| 70 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 825,000.00 | 4,971,779.00 | 5,796,779.00 |
| 71 | 426 | Материјал | 415,000.00 | 1,290,000.00 | 1,705,000.00 |
| 72 | 441 | Отплата домаћих камата | | 5,000.00 | 5,000.00 |
| 72/1 | 444 | Пратећи трошкови задужевања | 300,000.00 | | 300,000.00 |
| 73 | 451 | Сувенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама | | 300,000.00 | 300,000.00 |
| 74 | 481 | Дотације невладиним организацијама | 305,000.00 | 1,810,000.00 | 2,115,000.00 |
| 75 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 210,000.00 | 60,700.00 | 270,700.00 |
| 75/1 | 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 3,500,000.00 | | 3,500,000.00 |
| 76 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 109,235,000.00 | 68,188,457.00 | 177,423,457.00 |
| 77 | 512 | Машине и опрема | 3,500,000.00 | 2,650,000.00 | 6,150,000.00 |
| 78 | 541 | Земљиште | 1,800,000.00 | | 1,800,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 160: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 132,392,000.00 | | 132,392,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 84,965,000.00 | 84,965,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 1, функција 160 | 132,392,000.00 | 84,965,000.00 | 217,357,000.00 |
| 473 | ТУРИЗАМ | | | | |
| 2 | Туристичка организација општине Инђија | | | | |
| 79 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 2,350,000.00 | 1,200,000.00 | 3,550,000.00 |
| 80 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 400,000.00 | 250,000.00 | 650,000.00 |
| 81 | 413 | Накнаде у натури | 140,000.00 | 40,000.00 | 180,000.00 |
| 82 | 414 | Социјална давања запосленима | 10,000.00 | 600,000.00 | 610,000.00 |
| 83 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 60,000.00 | 50,000.00 | 110,000.00 |
| 84 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 30,000.00 | 50,000.00 | 80,000.00 |
| 85 | 421 | Стални трошкови | 170,000.00 | 50,000.00 | 220,000.00 |
| 86 | 422 | Трошкови путовања | 10,000.00 | 100,000.00 | 110,000.00 |
| 87 | 423 | Услуге по уговору | 1,350,000.00 | 1,500,000.00 | 2,850,000.00 |
| 88 | 424 | Специјализоване услуге | 1,400,000.00 | 2,500,000.00 | 3,900,000.00 |
| 89 | 426 | Материјал | 245,000.00 | 200,000.00 | 445,000.00 |
| 90 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 50,000.00 | 100,000.00 | 150,000.00 |
| 91 | 512 | Машине и опрема | 250,000.00 | 100,000.00 | 350,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 473: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 6,465,000.00 | | 6,465,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 6,740,000.00 | 6,740,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 2, функција 473 | 6,465,000.00 | 6,740,000.00 | 13,205,000.00 |
| | ОБРАЗОВАЊЕ | | | | |
| 911 | Предшколско образовање | | | | |
| 3 | ПУ "Бошко Буха" | | | | |
| 92 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | 77,600,000.00 | 11,500,000.00 | 89,100,000.00 |
| 93 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 13,900,000.00 | 2,600,000.00 | 16,500,000.00 |
| 94 | 413 | Накнаде у натури | 1,000,000.00 | 100,000.00 | 1,100,000.00 |
| 95 | 414 | Социјална давања запосленима | 800,000.00 | 100,000.00 | 900,000.00 |
| 96 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 400,000.00 | 50,000.00 | 450,000.00 |
| 97 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1,000,000.00 | 150,000.00 | 1,150,000.00 |
| 98 | 421 | Стални трошкови | 7,000,000.00 | 1,655,000.00 | 8,655,000.00 |
| 99 | 422 | Трошкови путовања | 30,000.00 | 600,000.00 | 630,000.00 |
| 100 | 423 | Услуге по уговору | 1,000,000.00 | 1,500,000.00 | 2,500,000.00 |
| 101 | 424 | Специјализоване услуге | 1,000,000.00 | 2,200,000.00 | 3,200,000.00 |
| 102 | 425 | Текуће поправке и одржавање | | 2,500,000.00 | 2,500,000.00 |
| 103 | 426 | Материјал | | 17,245,000.00 | 17,245,000.00 |
| 104 | 431 | Амортизација некретнина и опреме | | 900,000.00 | 900,000.00 |
| 104/1 | 441 | Отплата домаћих камата | 50,000.00 | 50,000.00 | 100,000.00 |
| 104/2 | 444 | Пратећи трошкови задужевања | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| 105 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 500,000.00 | 650,000.00 | 1,150,000.00 |
| 106 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 500,000.00 | 2,000,000.00 | 2,500,000.00 |
| 107 | 512 | Машине и опрема | 1,000,000.00 | 2,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| 108 | 515 | Нематеријална имовина | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 911: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 105,830,000.00 | | 105,830,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 46,000,000.00 | 46,000,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 3, функција 911 | 105,830,000.00 | 46,000,000.00 | 151,830,000.00 |
| 912 | Основно образовање | | | | |
| 109 | 463 | Трансфери осталим новоима власти | | | |
| | 413 | Накнаде у натури | 2,430,000.00 | | 2,430,000.00 |
| | 414 | Социјална давања запосленима | 300,000.00 | | 300,000.00 |
| | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 2,780,000.00 | | 2,780,000.00 |
| | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| | 421 | Стални трошкови | 14,500,000.00 | | 14,500,000.00 |
| | 422 | Трошкови путовања | 720,000.00 | | 720,000.00 |
| | 423 | Услуге по уговору | 1,480,000.00 | | 1,480,000.00 |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|-------|--|--|----------------------|---------------------|----------------------|
| | | 424 Специјализоване услуге | | 3,200,000.00 | | 3,200,000.00 |
| | | 425 Текуће поправке и одржавање | | 3,000,000.00 | | 3,000,000.00 |
| | | 426 Материјал | | 2,700,000.00 | | 2,700,000.00 |
| | | 482 Порези, обавезне таксе и казне | | 372,000.00 | | 372,000.00 |
| | | 511 Зграде и грађевински објекти | | 5,000,000.00 | | 5,000,000.00 |
| | | 512 Машине и опрема | | 800,000.00 | | 800,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 912: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 38,282,000.00 | | 38,282,000.00 |
| | | УКУПНО функција 912 | | 38,282,000.00 | | 38,282,000.00 |
| 920 | | Средње образовање | | | | |
| | 110 | 463 Трансфери осталим новоима власти | | | | |
| | | 413 Накнаде у натури | | 1,170,000.00 | | 1,170,000.00 |
| | | 414 Социјална давања запосленима | | 400,000.00 | | 400,000.00 |
| | | 415 Накнаде трошкова за запослене | | 1,920,000.00 | | 1,920,000.00 |
| | | 416 Награде запосленима и остали посебни расходи | | 500,000.00 | | 500,000.00 |
| | | 421 Стални трошкови | | 7,400,000.00 | | 7,400,000.00 |
| | | 422 Трошкови путовања | | 370,000.00 | | 370,000.00 |
| | | 423 Услуге по уговору | | 600,000.00 | | 600,000.00 |
| | | 424 Специјализоване услуге | | 3,200,000.00 | | 3,200,000.00 |
| | | 425 Текуће поправке и одржавање | | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| | | 426 Материјал | | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| | | 482 Порези, обавезне таксе и казне | | 70,000.00 | | 70,000.00 |
| | | 512 Машине и опрема | | 500,000.00 | | 500,000.00 |
| | | 515 Нематеријална имовина | | 130,000.00 | | 130,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 920: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 18,260,000.00 | | 18,260,000.00 |
| | | УКУПНО функција 920 | | 18,260,000.00 | | 18,260,000.00 |
| 940 | | Високо образовање | | | | |
| | 111 | 424 Услуге образовања - Стипендије | | 10,000,000.00 | | 10,000,000.00 |
| | 112 | 424 Услуге образовања - Побољшање стандарда студената | | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 940: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 11,000,000.00 | | 11,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 940 | | 11,000,000.00 | | 11,000,000.00 |
| 950 | | Образовање које није дефинисано нивоом | | | | |
| | 113 | 423 Услуге по уговору - Поклони за вуковце | | 7,100,000.00 | | 7,100,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 950: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 7,100,000.00 | | 7,100,000.00 |
| | | УКУПНО функција 950 | | 7,100,000.00 | | 7,100,000.00 |
| 950 | | Образовање које није дефинисано нивоом | | | | |
| | 114 | 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - ПОСЛОВНО - ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР ИНЂИЈА | | 3,200,000.00 | | 3,200,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 950: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 3,200,000.00 | | 3,200,000.00 |
| | | УКУПНО функција 950 | | 3,200,000.00 | | 3,200,000.00 |
| РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И ВЕРЕ | | | | | | |
| 820 | | Услуге културе | | | | |
| 4 | | Народна библиотека "Др Ђорђе Натшевић" | | | | |
| | 115 | 411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | | 11,385,000.00 | | 11,385,000.00 |
| | 116 | 412 Социјални доприноси на терет послодавца | | 2,045,000.00 | | 2,045,000.00 |
| | 117 | 413 Накнаде у натури | | 420,000.00 | 10,000.00 | 430,000.00 |
| | 118 | 414 Социјална давања запосленима | | 200,000.00 | 1,290,000.00 | 1,490,000.00 |
| | 119 | 415 Накнаде трошкова за запослене | | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | 120 | 416 Награде запосленима и остали посебни расходи | | 350,000.00 | | 350,000.00 |
| | 121 | 421 Стални трошкови | | 1,100,000.00 | 10,000.00 | 1,110,000.00 |
| | 122 | 422 Трошкови путовања | | 90,000.00 | 10,000.00 | 100,000.00 |
| | 123 | 423 Услуге по уговору | | 600,000.00 | 100,000.00 | 700,000.00 |
| | 124 | 424 Специјализоване услуге | | 100,000.00 | 20,000.00 | 120,000.00 |
| | 125 | 425 Текуће поправке и одржавање | | 200,000.00 | 10,000.00 | 210,000.00 |
| | 126 | 426 Материјал | | 400,000.00 | 150,000.00 | 550,000.00 |
| | 126/1 | 441 Отплата домаћих камата | | 12,000,000.00 | | 12,000,000.00 |
| | 126/2 | 444 Пратећи трошкови задужевања | | 500,000.00 | | 500,000.00 |
| | 127 | 482 Порези, обавезне таксе и казне | | 100,000.00 | | 100,000.00 |
| | 128 | 511 Зграде и грађевински објекти | | 52,000,000.00 | | 52,000,000.00 |
| | 129 | 512 Машине и опрема | | 200,000.00 | 120,000.00 | 320,000.00 |
| | 130 | 515 Нематеријална имовина | | 1,000,000.00 | 400,000.00 | 1,400,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 820: | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | | 82,740,000.00 | | 82,740,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | | 2,120,000.00 | 2,120,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 4, функција 820 | | 82,740,000.00 | 2,120,000.00 | 84,860,000.00 |
| 820 | | Услуге културе | | | | |
| 5 | | Установа Културни центар | | | | |
| | 131 | 411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) | | 8,300,000.00 | 1,000,000.00 | 9,300,000.00 |

| | | | | | |
|--|-----|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 132 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1,490,000.00 | 180,000.00 | 1,670,000.00 |
| 133 | 413 | Накнаде у натури | 100,000.00 | 1,200,000.00 | 1,300,000.00 |
| 134 | 414 | Социјална давања запосленима | 200,000.00 | 220,000.00 | 420,000.00 |
| 135 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 136 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 70,000.00 | 100,000.00 | 170,000.00 |
| 137 | 421 | Стални трошкови | 3,800,000.00 | 400,000.00 | 4,200,000.00 |
| 138 | 422 | Трошкови путовања | 50,000.00 | 200,000.00 | 250,000.00 |
| 139 | 423 | Услуге по уговору | 800,000.00 | 1,700,000.00 | 2,500,000.00 |
| 140 | 424 | Специјализоване услуге | 2,300,000.00 | 2,200,000.00 | 4,500,000.00 |
| 141 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 2,000,000.00 | 70,000.00 | 2,070,000.00 |
| 142 | 426 | Материјал | 500,000.00 | 500,000.00 | 1,000,000.00 |
| 143 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 80,000.00 | 20,000.00 | 100,000.00 |
| 144 | 512 | Машине и опрема | 600,000.00 | | 600,000.00 |
| 145 | 523 | Залихе робе за даљу продају | | 1,800,000.00 | 1,800,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 820: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 20,300,000.00 | | 20,300,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 9,590,000.00 | 9,590,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 5, функција 820 | 20,300,000.00 | 9,590,000.00 | 29,890,000.00 |
| 860 | | Рекреација, култура и вере неklasификоване на другом месту | | | |
| 146 | 481 | Дотације невладиним организацијама-КУД-ови | 4,300,000.00 | | 4,300,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 860: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 4,300,000.00 | | 4,300,000.00 |
| | | УКУПНО функција 860 | 4,300,000.00 | | 4,300,000.00 |
| 830 | | Услуге емитовања и издаваштва | | | |
| 147 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Информисање | 12,600,000.00 | | 12,600,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 830: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 12,600,000.00 | | 12,600,000.00 |
| | | УКУПНО функција 830 | 12,600,000.00 | | 12,600,000.00 |
| 810 | | Услуге рекреације и спорта | | | |
| 148 | 424 | Услуге спорта-Установа "Спортски центар" | 9,000,000.00 | | 9,000,000.00 |
| 149 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Установа "Спортски центар" | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| 150 | 463 | Трансфери осталим нив.власти- спортски динар | | 12,000,000.00 | 12,000,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 810: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 10,000,000.00 | | 10,000,000.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 12,000,000.00 | 12,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 810 | 10,000,000.00 | 12,000,000.00 | 22,000,000.00 |
| СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | | | | | |
| 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| 151 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти-Центар за социјални рад "Дунав" | 9,000,000.00 | | 9,000,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 090: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 9,000,000.00 | | 9,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 090 | 9,000,000.00 | | 9,000,000.00 |
| 010 | | Болест и инвалидност | | | |
| 152 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ЦИР | 300,000.00 | | 300,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 010: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 300,000.00 | | 300,000.00 |
| | | УКУПНО функција 010 | 300,000.00 | | 300,000.00 |
| 070 | | Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту | | | |
| 153 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета - НОР и кадровачка помоћ | 2,600,000.00 | | 2,600,000.00 |
| 154 | 481 | Дотације - ПРОЈЕКТИ из области социјалне заштите | 200,000.00 | | 200,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 070: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 2,800,000.00 | | 2,800,000.00 |
| | | УКУПНО функција 070 | 2,800,000.00 | | 2,800,000.00 |
| 040 | | Породица и деца | | | |
| 155 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета-пут. тр. ОШ | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| 156 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета-пут. тр. СШ | 17,000,000.00 | | 17,000,000.00 |
| 157 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Прво дете | 2,000,000.00 | | 2,000,000.00 |
| 158 | 413 | Накнаде у натури - Боравак деце у предшколским установама | 5,000,000.00 | | 5,000,000.00 |
| 159 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ЛЕТОВАЊЕ ДЕЦЕ (МОП, деца са посебним потребама) | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| 160 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета - Бесплатне ужине | 16,500,000.00 | | 16,500,000.00 |
| 160/1 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета | 900,000.00 | | 900,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 040: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 43,900,000.00 | | 43,900,000.00 |
| | | УКУПНО функција 040 | 43,900,000.00 | | 43,900,000.00 |
| 940 | | Високо образовање | | | |
| 161 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета-пут тр студената | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| Извори финансирања за функцију 940: | | | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |
| | | УКУПНО функција 940 | 1,500,000.00 | | 1,500,000.00 |

| | | | | | |
|------------|---|--|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| 060 | Становање | | | | |
| 162 | 472 | Накнаде из буџета за становање за живот-домски смештај | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 060: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| | | УКУПНО функција 060 | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| 070 | Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту | | | | |
| 163 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти - Народна кухиња | 2,000,000.00 | | 2,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 070: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 2,000,000.00 | | 2,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 070 | 2,000,000.00 | | 2,000,000.00 |
| 721 | Опште медицинске услуге | | | | |
| 164 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти - Здравство | 10,000,000.00 | | 10,000,000.00 |
| 165 | 424 | Остале медицинске услуге - Мртвозорство | 800,000.00 | | 800,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 721: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 10,800,000.00 | | 10,800,000.00 |
| | | УКУПНО функција 721 | 10,800,000.00 | | 10,800,000.00 |
| 620 | РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ | | | | |
| 6 | Дирекција за изградњу Општине Инђија Ј.П. | | | | |
| 166 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених (зараве) | 30,207,300.00 | 500,000.00 | 30,707,300.00 |
| 167 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 5,612,080.00 | 1,650,000.00 | 7,262,080.00 |
| 168 | 413 | Накнаде у натури | 700,000.00 | 100,000.00 | 800,000.00 |
| 169 | 414 | Социјална давања запосленима | 575,000.00 | 200,000.00 | 775,000.00 |
| 170 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 140,000.00 | | 140,000.00 |
| 171 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 220,000.00 | 200,000.00 | 420,000.00 |
| 172 | 421 | Стални трошкови | 37,064,000.00 | 3,300,000.00 | 40,364,000.00 |
| 173 | 422 | Трошкови путовања | 890,000.00 | 50,000.00 | 940,000.00 |
| 174 | 423 | Услуге по уговору | 9,510,000.00 | 200,000.00 | 9,710,000.00 |
| 175 | 424 | Специјализоване услуге | 148,320,800.00 | 4,100,000.00 | 152,420,800.00 |
| 176 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 2,660,000.00 | 50,000.00 | 2,710,000.00 |
| 177 | 426 | Материјал | 12,710,000.00 | 200,000.00 | 12,910,000.00 |
| 178 | 431 | Амортизација некретнина и опреме | | 400,000.00 | 400,000.00 |
| 179 | 441 | Отплата домаћих камата | 2,500,000.00 | | 2,500,000.00 |
| 180 | 444 | Пратећи трошкови задуживања | 7,550,000.00 | 10,000.00 | 7,560,000.00 |
| 181 | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 5,400,000.00 | 100,000.00 | 5,500,000.00 |
| 182 | 483 | Новчане казне и пенали по решењу судова | 400,000.00 | | 400,000.00 |
| 183 | 485 | Накнада штете | 1,000,000.00 | | 1,000,000.00 |
| 184 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 86,245,520.00 | 3,000,000.00 | 89,245,520.00 |
| 185 | 512 | Машине и опрема | 7,000,000.00 | 100,000.00 | 7,100,000.00 |
| 186 | 513 | Остале некретнине и опрема | 13,000,000.00 | | 13,000,000.00 |
| 187 | 515 | Нематеријална имовина | 2,000,000.00 | | 2,000,000.00 |
| 188 | 541 | Земљиште | 30,000,000.00 | | 30,000,000.00 |
| 189 | 611 | Отплата главнице домаћим кредиторима | 3,000,000.00 | | 3,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 406,704,700.00 | | 406,704,700.00 |
| | 04 | Сопствени приходи | | 14,160,000.00 | 14,160,000.00 |
| | | УКУПНО за главу 6, функција 620 | 406,704,700.00 | 14,160,000.00 | 420,864,700.00 |
| 620 | Развој заједнице | | | | |
| 190 | 424 | Специјализоване услуге - планска документација | 5,000,000.00 | | 5,000,000.00 |
| 191 | 511 | Зграде и грађевински објекти-Изградња саобраћајница | 14,000,000.00 | | 14,000,000.00 |
| 192 | 511 | Зграде и грађевински објекти-Уређење ИТ парка | 28,850,000.00 | | 28,850,000.00 |
| 193 | 511 | Зграде и грађевински објекти - Фасаде | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 47,860,000.00 | | 47,860,000.00 |
| | | УКУПНО функција 620 | 47,860,000.00 | | 47,860,000.00 |
| 620 | Развој заједнице | | | | |
| 194 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти -Средства самодоприноса - месни самодопринос | 48,000,000.00 | | 48,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 48,000,000.00 | | 48,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 620 | 48,000,000.00 | | 48,000,000.00 |
| 620 | Развој заједнице | | | | |
| 195 | 423 | Услуге по уговору-Јавни превоз | 59,000,000.00 | | 59,000,000.00 |
| | | Извори финансирања за функцију 620: | | | |
| | 01 | Приходи из буџета | 59,000,000.00 | | 59,000,000.00 |
| | | УКУПНО функција 620 | 59,000,000.00 | | 59,000,000.00 |
| 630 | Водоснабдевање | | | | |
| 196 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - ЈКП "Водовод и канализација" | 3,000,000.00 | | 3,000,000.00 |

| | | | | | | |
|------------|-------|-----|---|--|-------------------------|-------------------------|
| | | | Извори финансирања за функцију 630: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 630 | | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| 421 | | | Пољопривреда | | | |
| | 197 | 424 | Специјализоване услуге | | 3,000,000.00 | 3,000,000.00 |
| | 198 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА | | 5,000,000.00 | 5,000,000.00 |
| | 198/1 | 454 | Субвенције предузећима | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | 199 | 424 | Специјализоване услуге - противградна заштита | | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 |
| | 200 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Ветеринарска станица | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 421: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 9,200,000.00 | 9,200,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 421 | | 9,200,000.00 | 9,200,000.00 |
| | | | ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ | | | |
| 487 | | | Остале делатности | | | |
| | 201 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - АГЕНЦИЈА ЗА ИТ, ГИС И КОМУНИКАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА | | 5,000,000.00 | 5,000,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 487: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 5,000,000.00 | 5,000,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 487 | | 5,000,000.00 | 5,000,000.00 |
| 490 | | | Економски послови неklasификовани на другом месту | | | |
| | 202 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - АГЕНЦИЈА ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА | | 4,600,000.00 | 4,600,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 490: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 4,600,000.00 | 4,600,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 490 | | 4,600,000.00 | 4,600,000.00 |
| | | | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | | | |
| 510 | | | Управљање отпадом | | | |
| | 203 | 511 | Зграде и грађевински објекти-Депонија | | 110,000,000.00 | 110,000,000.00 |
| | 204 | 451 | ЈП за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија "ИНГРИН" | | 12,800,000.00 | 12,800,000.00 |
| | 205 | 511 | Зграде и грађевински објекти-Рециклажни центар | | 8,000,000.00 | 8,000,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 510: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 12,800,000.00 | 12,800,000.00 |
| | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 118,000,000.00 | 118,000,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 510 | | 130,800,000.00 | 130,800,000.00 |
| 560 | | | Заштита животне средине неklasификована на другом месту | | | |
| | 206 | 424 | Услуге одржавања природних површина - ЈКП "Комуналац" | | 25,950,125.00 | 25,950,125.00 |
| | 207 | 451 | Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - ЈКП "Комуналац" | | 1,049,875.00 | 1,049,875.00 |
| | 208 | 424 | Специјализоване услуге - Буџетски фонд за заштиту животне средине | | 7,000,000.00 | 7,000,000.00 |
| | 209 | 424 | Средства за заштиту животне средине - Накнада за одводњавање | | 12,000,000.00 | 12,000,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 560: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 46,000,000.00 | 46,000,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 560 | | 46,000,000.00 | 46,000,000.00 |
| 474 | | | Вишенаменски развојни пројекти | | | |
| | 210 | 454 | Субвенције предузећима | | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 |
| | 211 | 454 | Субвенције предузећима - За подстицај запошљавања | | 4,500,000.00 | 4,500,000.00 |
| | 212 | 424 | Специјализоване услуге-пројекти | | 9,000,000.00 | 9,000,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 474: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 14,500,000.00 | 14,500,000.00 |
| | | 06 | Донације од међународних организација | | 9,000,000.00 | 9,000,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 474 | | 23,500,000.00 | 23,500,000.00 |
| 320 | | | Услуге противпожарне заштите | | | |
| | 213 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти -Средства противпожарне заштите | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 320: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 320 | | 100,000.00 | 100,000.00 |
| 470 | | | ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| | 214 | 465 | Остале дотације и трансфери- Функционисање Регионалног МО | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| | | | Извори финансирања за функцију 470: | | | |
| | | 01 | Приходи из буџета | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| | | | УКУПНО функција 320 | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| | | | УКУПНИ РАСХОДИ | | 1,781,256,000.00 | 1,781,256,000.00 |

Члан 6.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и објавити у "Службеном листу општине Инђија".

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Инђија".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 40-581/2012-I
Дан: 14. новембра 2012. године
И Н Ђ И Ј А

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

201

На основу члана 6. став 4. Закона о јавним путевима ("Службени гласник РС" број 101/05, 123/07, 101/11 и 93/12) члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Инђија ("Службени лист општине Срема" број 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ број 1/12 и 7/12), а по прибављеној сагласности Министарства саобраћаја Републике Србије, број: 344-08-40230/2012-03 од 02.10.2012. године,

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

ОДЛУКУ**О ОДРЕЂИВАЊУ ПРАВЦА ПРУЖАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА ПРВОГ И ДРУГОГ РЕДА КОЈИ ПРОЛАЗЕ КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА****Члан 1.**

Овом одлуком се одређују правци пружања државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији општине Инђија.

Члан 2.

Насељена места кроз која се одређују правци пружања државних путева I и II реда у смислу ове Одлуке су:

1. Насељено место ИНЂИЈА
2. Насељено место ЉУКОВО
3. Насељено место НОВИ КАРЛОВЦИ
4. Насељено место НОВИ СЛАНКАМЕН
5. Насељено место СТАРИ СЛАНКАМЕН

Члан 3.

Правца пружања државног пута другог реда број II-102 (магистрални пут М-22.1 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место ИНЂИЈА од табле уласка у насељено место Инђија из правца Новог Сада км 158+230 и иде улицом Новосадски пут и улицом Краља Петра до табле изласка из насељеног места Инђија према Старој Пазови км 165+311 укупне дужине 7.081 км.

Члан 4.

Правца пружања државног пута другог реда број II-124 (регионални пут Р-109 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место ЉУКОВО из правца насеља Путинци пружа се од табле која означава почетак насеља Љуково улицом Николе Тесле км 4+065 до табле изласка из насељеног места Љуково према Инђији км 5+933 укупне дужине 1.868 км.

Члан 5.

Правца пружања државног пута другог реда број II-124 (регионални пут Р-109 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место ИНЂИЈА из правца насеља Љуково км 8+188 и пружа се од табле која означава почетак насеља Инђија улицом Цара Душана до укрштања са улицом Новосадски пут (укрштање са

путем другог реда број II-102 км 10+014), у делу улице Новосадски пут до Занапљijske улице пут II-124 је у преклопу са путем II-102 затим се пружа Занапљijsком улицом км 10+015, улицом Дунавском, улицом Обилићев Венац и улицом Војводе Путника до табле изласка из насељеног места Инђија према аутопуту IА-1 (Е-75) до км 15+585 укупне дужине 6,978 км.

Члан 6.

Правца пружања државног пута другог реда број II-124 (регионални пут Р-109 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место НОВИ КАРЛОВЦИ из правца насеља Инђија и пружа се од табле која означава почетак насеља Нови Карловци км 16+906 улицом Лукачевом и Дунавском до табле изласка из насељеног места Нови Карловци према Новом Сланкамену км 20+084 укупне дужине 3,178 км.

Члан 7.

Правца пружања државног пута другог реда број II-124 (регионални пут Р-109 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место НОВИ СЛАНКАМЕН из правца насеља Нови Карловци и пружа се од табле која означава почетак насеља Нови Сланкамен км 23+474 улицом Цара Душана до табле изласка из насељеног места Нови Сланкамен према Старом Сланкамену км 27+298 укупне дужине 3,824 км.

Члан 8.

Правца пружања државног пута другог реда број II-124 (регионални пут Р-109 према старој категоризацији) пролази кроз насељено место СТАРИ СЛАНКАМЕН из правца насеља Нови Сланкамен и пружа се од табле која означава почетак насеља Стари Сланкамен км 27+298 Грковом улицом до табле изласка из насељеног места Стари Сланкамен км 28+839 укупне дужине 1,541 км.

Члан 9.

Табеларни преглед дужина, ширина, стационжа и врсти коловоза државних путева на територији општине Инђија, саставни део је ове Одлуке.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Инђија".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број: 344-215/2012-I

Дана: 14. новембра 2012. године

Инђија

Председник,

Александар Ковачевић, с.р.

**ПРЕГЛЕД ДУЖИНА , ШИРИНА, СТАЦИОНАЖА И ВРСТИ КОЛОВОЗА
ДРЖАВНИХ ПУТЕВА НА ТРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

| БРОЈ ПУТА | НАЗИВ НАСЕЉА и УЛИЦЕ | | СТАЦИОНАЖА | | ДУЖИНА | ПРЕКЛОП | ВРСТА КОЛОВОЗА | ШИРИНА |
|---------------------|----------------------|---|-------------------|---------|--------|----------------|----------------|--------|
| | | | ПОЧЕТАК | КРАЈ | | | | |
| II -102 (M-22.1) | ИНЂИЈА | ул.Новосадски пут | 158+230 | 161+180 | 2,950 | | АСФАЛТ | 6,00 |
| | | ул.Новосадски пут | 161+180 | 161+604 | 0,424 | | | 13,00 |
| | | ул.Новосадски пут | 161+604 | 162+023 | 0,419 | ПРЕКЛОП II-124 | | |
| | | ул. Краља Петра | 162+023 | 163+099 | 1,076 | | | |
| | | ул.Краља Петра | 163+099 | 165+311 | 2,212 | | | 6,00 |
| II -124 (P-109) | ИНЂИЈА | ул. Цара Душана | 8+188 | 10+014 | 1,826 | | АСФАЛТ | |
| | | ул.Новосадски пут | Преклоп са II-102 | | | 0,419 | АСФАЛТ | 13,00 |
| | | ул.Занатлијска, Дунавска и Обилићев венац | 10+015 | 12+043 | 2,28 | 7,00 | | |
| | | ул. Војводе путника | 12+043 | 15+585 | 3,542 | | 13,00 | |
| II -124 (P-109) | ЉУКОВО | ул. Николе Тесле | 4+065 | 5+933 | 1,868 | | АСФАЛТ | 6,60 |
| II -124 (P-109) | НОВИ КАРЛОВЦИ | ул. Лукачева | 16+906 | 20+084 | 3,178 | | АСФАЛТ | 5,00 |
| II -124 (P-109) | НОВИ СЛАНКАМЕН | ул. Цара Душана | 23+474 | 27+298 | 3,824 | | АСФАЛТ | 5,00 |
| II -124 (P-109) | СТАРИ СЛАНКАМЕН | ул. Гркова | 27+298 | 28+839 | 1,541 | | АСФАЛТ | 5,00 |

202

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 и 24/11), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ број 1/012 и 7/012),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 14. новембра 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се постављање и уклањање мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији општине Инђија, услови под којима се они могу постављати, подизати и уклањати, надзор над спровођењем ове Одлуке, као и друга питања од значаја за постављање и уклањање објеката са површина јавне намене.

Члан 2.

Подповршином јавне намене у смислу ове Одлуке, подразумевају се: улице, тротоари, тргови, паркови, пијачни простори, паркинг простори, аутобуска и такси стајалишта, површине испред и око бензијских пумпи, аутобуских и железничких станица, простор испред улаза у гробља, јавне зелене површине између или око стамбених и стамбено – пословних зграда, улични травњаци, скверови, приобални појас поред Дунава и друге површине јавне намене у складу са Законом.

Члан 3.

Услови за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене дефинишу се Елаборатом о постављању мањих монтажних објеката односно комерцијалних киоска (у даљем тексту: Елаборат) и овом Одлуком.

Елаборат садржи локације, услове и правила постављања, намену објекта који се поставља, број и тип објекта, величину и изглед објекта, врсту материјала од којих се израђује објекат, време на које се поставља, као и констатацију да ли је потребно прибављање техничке документације и услова надлежних јавних предузећа и установа.

Елаборат израђује Дирекција за изградњу општине Инђија Ј.П. (у даљем тексту: Дирекција) а доноси га Општинско веће.

ІІ МАЊИ МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ И УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ МОГУ ПОСТАВЉАТИ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 4.

Мањим монтажним објектима у смислу ове Одлуке сматрају се киосци и то комерцијални и наменски.

Члан 5.

Комерцијални киосци су типски монтажни објекти површине до 15 m² за пружање услуга који су формирано од готових типских

елемената.

У киосцима из става 1. овог члана могу се обављати делатности трговине, занатства, продаја штампе, пружање услуга и др.

Постављањем киоска не сме се угрозити пешачки и колски саобраћај.

Члан 6.

Наменски киосци су типски монтажни објекти који се могу постављати на површинама јавне намене ради обезбеђења јавних паркинг простора, наплате паркирања, контроле улаза у јавне објекте и за друге сличне потребе.

Наменски киоск може бити површине до 3m² и исти се поставља на бетонску подлогу висине 10 cm од коте терена, у површини киоска или на готову подлогу паркинга, односно површину јавне намене.

Постављањем киоска не сме се угрозити пешачки и колски саобраћај.

Члан 7.

Комерцијални киосци на територији општине Инђија, постављају се у складу са Елаборатом из члана 3. ове одлуке.

Наменски киосци постављају се у складу са урбанистичким условима које утврђује Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Члан 8.

Површина јавне намене ради постављања комерцијалних киоска даје се у закуп на период до 5 година, уз могућност продужавања рока, а површина јавне намене за постављање наменских киоска даје се на период до привођења земљишта другој намени, у складу са урбанистичким планом.

Члан 9.

Давање у закуп површине јавне намене ради постављања комерцијалних киоска врши се путем јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног огласа по поступку и на начин уређен Одлуком о грађевинском земљишту.

Члан 10.

Постављање киоска врши се на основу одобрења.

Одобрење за постављање киоска издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Одобрење из става 1. овог члана, нарочито садржи:

- катастарске податке и просторна обележја површине са конкретном локацијом за постављање киоска,
- урбанистичке и техничке услове за постављање киоска са условима прикључења на инфраструктуру,
- врсту и намену киоска са оптималним роком за постављање,
- време давања у закуп грађевинског земљишта,
- поступање надлежних органа и служби у вези статуса киоска,
- обавезу инвеститора да о свом трошку уклони киоск и пре истека времена утврђеног одобрењем, ако је киоск постављен на површини која се приводи намени или се изводе радови у циљу њене реконструкције.

Члан 11.

Захтев за издавање одобрења за постављање киоска може поднети правно лице и предузетник, којем је земљиште додељено у закуп на одређено време.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање киосака прилаже се:

1. уговор о закупу грађевинског земљишта јавне намене.
2. информација о локацији,
3. три примерка идејног пројекта у складу са убанистичким и другим техничким условима,
4. доказ да су испуњени посебни услови утврђени законом или другим прописима зависно од намене киоска,
5. доказ о упису делатности у одговарајући регистар.

Члан 12.

По добијању одобрења из члана 10. ове одлуке, инвеститор је дужан поставити киоск у року од три месеца, у противним случајевима се да је одустао од постављања истог.

Члан 13.

Правна лица и предузетници који управљају пијацама, железничким и аутобуским станицама и бензинским пумпама, могу на тим просторима постављати киоске који ће бити у функцији обављања њихове основне делатности, у складу са Елаборатом и условима предвиђеним овом одлуком.

Члан 14.

Постављени киоск мора се користити у складу са наменом утврђеном одобрењем за постављање киоска. Корисник киоска је дужан да киоск и простор око њега одржава у уредном и исправном стању.

Постављени киоск корисник не може дати на коришћење другом лицу нити издати у закуп, осим корисника из члана 13. ове одлуке.

Члан 15.

Корисник је дужан да по истеку времена на које је киоск постављен или у случају привођења намени површине јавне намене пре истека рока закупа, киоск уклони о свом трошку, а површину јавне намене доведе у првобитно стање и функцију.

III ДРУГИ ОБЈЕКТИ**Члан 16.**

Под другим објектима у смислу ове Одлуке који се могу постављати на површинама јавне намене подразумевају се:

- дечија игралишта,
- споменици,
- балон хале спортске намене,
- надстрешнице на аутобуским стајалиштима,
- зимске баште,
- објекти намењени развоју културе и туризма,

Дечија игралишта**Члан 17.**

Дечија игралишта, на површинама јавне намене могу се постављати по прибављеном одобрењу у складу са програмом Дирекције.

Дечија игралишта из става 1. овог члана морају бити у складу са стандардима.

Члан 18.

Одобрење за постављање дечијих игралишта, издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Споменици и спомен обележја**Члан 19.**

Споменици су објекти који се могу постављати на површинама јавне намене. Споменици се не могу постављати у зони раскрсница, кружних токова и мостова, односно на местима где могу угрозити безбедност саобраћаја.

Споменици који се постављају морају имати уметничку вредност, и бити изграђени од квалитетних постојаних материјала.

Споменик може бити скулптура, попрсје, биста, рељеф, крст и друго спомен обележје.

Члан 20.

Иницијативу за подизање споменика може поднети физичко или правно лице.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Општинској управи –Одељењу за друштвене делатности.

Иницијатива из става 1. овог члана може да садржи и предлог локације за подизање споменика.

Члан 21.

Одлуку о подизању споменика доноси Скупштина општине.

Скупштина општине образује Комисију за спровођење Одлуке о подизању споменика односно спомен обележја (у даљем тексту: Комисија).

У Комисију се именују стручњаци из области културе, урбанизма, историчари уметности, академски сликари, вајари, књижевници, архитекте као и представник Завода за заштиту споменика културе.

Решењем о именовању Комисије утврђује се задатак Комисије, број чланова и састав, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 22.

Избор идејног решења за споменик може да се врши на основу конкурса, ангажовањем аутора по позиву уз учешће најмање три аутора или коришћењем већ постојећег дела ликовне или примењене уметности, у складу са Законом.

Уколико се спроводи конкурс за избор идејног решења за споменике, конкурс се објављује у најмање два дневна листа.

Ради утврђивања ближих услова конкурса Комисија прибавља мишљење стручних удружења и организација.

Комисија врши избор идејног решења за споменике и утврђује износ средстава потребан за подизање споменика.

У колико Комисија не изврши избор идејног решења за споменик, поступак се понавља.

Стручне послове за потребе Комисије у складу са одредбама ове Одлуке обавља Општинска управа-Одељење за друштвене делатности.

Члан 23.

Одобрење за постављање споменика, издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине а на основу Пројекта уређења површине јавне намене.

Члан 24.

Споменик се може преместити, односно уклонити ако за то постоје оправдани разлози.

Одлуку о премештању, односно уклањању споменика доноси Скупштина општине.

Члан 25.

Средства за подизање споменика као и средства за израду идејног решења обезбеђују се у годишњем програму уређивања грађевинског земљишта, а могу се обезбедити и средствима прилога, поклона, донација или на други начин у складу са Законом.

Правна или физичка лица која обезбеде више од 50% потребних средстава за подизање споменика, имају право да им се имена упишу на постаменту.

Балон хале спортске намене**Члан 26.**

Балон хале спортске намене су привремене монтажне конструкције које се постављају изнад спортских терена, како би се спортски терени користили у току целе године.

Балон хале спортске намене постављају се у складу са уградничким условима које утврђује Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Надстрешнице на аутобуским стајалиштима**Члан 27.**

Надстрешнице на аутобуским стајалиштима су монтажне конструкције које се постављају као заштита корисника јавног превоза од атмосферских утицаја.

Постављање надстрешница се врши на регистрованим стајалиштима јавног превоза, где је то могуће остварити у складу са просторним могућностима.

Надстрешнице поставља Дирекција, на основу одобрења које издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Зимске баште**Члан 28.**

Зимска башта је монтажно-демонтажна затворена конструкција са три или све четири стране, која се поставља на површини јавне намене, испред или поред угоститељског објекта и то тако да не угрожава пешачки и колски саобраћај.

Члан 29.

Стабло дрвореда, жива ограда, рондела, жардињера и други урбани мобилијар, не могу бити део површине зимске баште, односно не могу бити уграђени у подну платформу.

Постављањем зимске баште не може се мењати постојећа подлога.

Члан 30.

Зимска башта се не може постављати испред и поред киоска.

Зимска башта се не може постављати у Зони централних садржаја насеља Инђија.

Члан 31.

Одобрење за постављање зимске баште издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Одобрење из става 1. овог члана не може се издати на период краћи од 60 дана.

Уз захтев за издавање одобрења за постављање зимске баште прилажу се акти из члана 11. ове одлуке.

Члан 32.

Зимска башта може се поставити у периоду од 01.децембра текуће године до 28.фебруара наредне године.

Члан 33.

Зимску башту чине столови, столице и одговарајући лако покретљиви монтажно-демонтажни елементи у складу са Правилником о постављању зимских башта.

Правилником из става 1. овог члана уређују се технички и други услови за постављање зимске баште као и изглед и конструкција.

Правилник о постављању зимских башта доноси Општинско веће на предлог Одељења за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Објекти намењени развоју културе и туризма**Члан 34.**

Објекти намењени развоју културе и туризма су привремене монтажне конструкције, који се постављају на површинама јавне намене.

Објекти из става 1. овог члана, постављају се на основу одобрења које издаје Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине.

Захтев за постављање објеката намењених развоју културе и туризма, подноси Туристичка организација општине Инђија или установе културе са подручја општине Инђија, на основу идејног пројекта.

IV УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА**Члан 35.**

Власник објекта дужан је уклонити објекат у року предвиђеном у решењу донетом од стране комуналног инспектора ако је објекат постављен:

- без одобрења надлежног органа,
- постављен са одобрењем за постављање, а а истекао је рок за постављање назначен у одобрењу, односно ако је одобрење за постављање објекта престало да важи, или је истекао рок на који је земљиште дато у закуп,
- постављен са одобрењем, а земљиште се приводи планом одређеној намени, или је потребно на месту објекта да се врше радови на комуналној инфраструктури,
- постављен са одобрењем, а дуже од 60 дана не обавља делатност, а за делатност сезонског карактера дуже од 30 дана,
- постављен са одобрењем, али се власник привременог објекта не придржава услова утврђених решењем којим је одобрено постављање,
- постављен са одобрењем, а планским документом је предвиђена његова замена, односно постављање другог објекта.

Против решења комуналног инспектора о уклањању објекта, може се поднети жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Члан 36.

У случају да власник објекта не поступи по решењу инспектора у остављеном року, уклањање објекта извршиће се принудним путем преко другог лица а на терет власника објекта.

У колико је објекат који је постављен без одобрења прикључен на комуналну инфраструктуру, правна лица чија је инфраструктура дужна су да онемогуће њено коришћење.

Члан 37.

Принудно уклањање објеката обавља комунална инспекција уз ангажовање предузећа које је оспособљено за обављање тог посла.

Смештај и чување принудно уклоњених објеката обезбеђује Општинска управа, у

складу са Одлуком о поступању са принудно уклоњеним стварима са површина јавне намене.

V НАДЗОР**Члан 38.**

Надзор над спровођењем ове одлуке, врши Општинска управа-Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине и Одељење за друштвене делатности.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунална инспекција.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 39.**

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. без одобрења постави киоск (члан 10. став 1),
2. поступи супротно одредбама члана 14. ове одлуке,
3. не поступи у складу са чланом 15. ове одлуке,
4. ако постави децје игралиште, на површини јавне намене без одобрења (члан 17. став 1),
5. ако подигне споменик супротно одредбама члана 21. ове одлуке,
6. ако премести или уклони споменик супротно одредбама члана 24. ове одлуке,
7. постави балон халу супротно одредбама члана 26. ове одлуке,
8. надстрешнице на аутобуским стајалиштима постави супротно одредбама члана 27. ове одлуке,
9. постави зимску башту супротно члану 29. и 30. ове одлуке,
10. постави зимску башту без одобрења из члана 31. ове одлуке,
11. поступи супротно члану 34. ове одлуке
12. непоступа у складу са одредбама члана 35. ове одлуке,

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. овог члана.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 40.**

Захтеви за издавање одобрења за постављање мањих монтажних објеката на површинама јавне намене, који су поднети пре ступања на снагу ове Одлуке а нису решени, решиће се по одредбама ове Одлуке.

Члан 41.

Власници мањих монтажних објеката који су добили одобрење за постављање истих, могу задржати односно користити постављене објекте и после ступања на снагу ове Одлуке, до истека рока закупа одређеног одобрењем.

Члан 42.

Сви поступци за уклањање мањих монтажних објеката започети до дана ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се по одредбама одлуке која је важила до дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 43.

Општинско веће ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донети Елаборат из члана 3. став 3. ове одлуке, а у року од 30 дана Правилник о постављању зимских башта.

Члан 44.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о постављању привремених монтажних објеката („Службени лист општина Срема“, број 12/01).

Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:352-244/2012-I

Дана: 14. новембра 2012. године

Инђија

Председник,

Александар Ковачевић, с.р.

203

На основу члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број: 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 14. новембра 2012. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ОД ЛОКАЛНОГ ИНТЕРЕСА****Члан 1.**

Одлука о одређивању комуналних делатности од локалног интереса („Службени лист општина Срема“ бр. 11/98, 8/99) престаје да важи даном ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:352-245/2012-I

Дана: 14. новембра 2012. године

Инђија

Председник,

Александар Ковачевић, с.р.

204

На основу члана 20. став 1. тачка 26. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 15. став 1. тачка 26. и члана 37. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број: 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана 14. новембра 2012. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ДРЖАЊУ ДОМАЊИХ
ЖИВОТИЊА**

Члан 1.

У Одлуци о држању домаћих животиња („Службени лист општина Срема“ број 18/08, 33/09, 42/10) у члану 21. речи : „до 31. децембра 2012. године“ замењују се речима : „до 31. децембра 2014. године“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:352-246/2012-I
Дана:14.новембра 2012.године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

205

На основу члана 93.став1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије, број 129/2007), члана 37. став 1. тачка 23. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 16/08, 23/08,4/10 и „Службени лист општине Инђија, бр.1/12 и 7/12) и члана 4. Одлуке о утврђивању назива улица и тргова на територији општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 11/04 и 2/05), и сагласности Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу бр.015-1/2012-02-19 од 29.октобра 2012. године,

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА НОВОФОРМИРАНОЈ УЛИЦИ
У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ИНЂИЈА**

I

Улици у насељеном месту Инђија, радног назива: „ Данска –нова“, у блоку 23/1, која се налази са дасне стране улице Цара Душана гледано из правца центар Инђија –Љуково, наспрам улице Данске, утврђује се назив : „Крајишка“.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:015-5/2012-I
Дана,14.новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

206

На основу члана 15. став 1, тачка 4. и члана 33. став 1, тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама („Службени Гласник РС“ број 111/09 и 92/11), члана 3. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ број 1/12) и члана 37. став 1. тачка 18. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ број 1/12 и 7/12)

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ
ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

I

У одлуци о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 6/11, 11/11, и „Службени лист општине Инђија“ број 9/12) у тачки I став 2. алинеја 3. мења се и гласи:

„ - Начелник Општинског штаба, Душан Дрљача, руководилац Групе за управљање ризииком у Одсеку за УР и ЦЗ Сремска Митровица.“.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-256/2012-I
Дана: 14.новембра 2012.године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

207

На основу члана 18. и 37. Статута општине Инђија,(«Службени лист општина Срема», број 16/08, 23/08,4/10 и „Службени лист општине Инђија бр.1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН
РАДА ЗА РАДНУ 2012/2013 ГОДИНУ ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ «БОШКО БУХА» ИНЂИЈА**

I

Даје се сагласност на Годишњи план рада за радну 2012-2013 годину, Предшколске установе «Бошко Буха» Инђија, који је донео Управни одбор Установе на седници одржаној 14. септембра 2012. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:60-5/2012-I
Дана,14.новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

208

На основу члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема», број:16/2008,23/08, 4/12 и „Службени лист општине Инђија, бр.),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ДР ЂОРЂЕ НАГОШЕВИЋ“ ИНЂИЈА****I**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Др Ђорђе Нагошевић“ Инђија, број 162, коју је донео Управни одбор Народне библиотеке на седници одржаној 02.октобра 2012. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-257/2012-I Председник,
Дана, 14. новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић, с.р.

209

На основу члана 18. и 37. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема», број:16/08, 23/08,4/10 и „Службени лист општине Инђија, бр.1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2012. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИНГАС“ ИНЂИЈА****I**

Даје се сагласност на Ребаланс програма пословања за 2012. годину Јавног предузећа „Ингас“ Инђија, број: који је донео Управни одбор Јавног предузећа „Ингас“ Инђија на седници одржаној 05.октобра 2012. године.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:023-18/2012-I Председник,
Дана, 14. новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић, с.р.

210

На основу члана 18. и 37. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број 16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр.1/2012 и 7/2012)

Скупштина општине Инђија на седници одржаној дана, 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА РЕБАЛАНС ПОСЛОВНОГ ПЛАНА „АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА“ ДОО ИНЂИЈА ЗА 2012. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Ребаланс Пословног план „Агенције за

економски развој општине Инђија“ д.о.о. Инђија, за 2012. годину, број:98/2012, који је утврдио директор Агенције дана 01. новембра 2012. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:023-19/2012-I Председник,
Дана: 14. новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић, с.р.

211

На основу члана 14. став 1, 5. и 11. Закона о локалним изборима («Службени гласник Републике Србије», број:129/2007) и члана 37. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема», број:16/08, 23/08,4/10 и !Службени лист општине Инђија бр.1/12 и 7/12)

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА У СТАЛНОМ САСТАВУ****I**

Разрешава се Изборна комисија општине Инђија у сталном саставу и то:

председник Владимир Алишић, дипломирани правник – одборничка група Демократске странке,
заменик председника Предраг Продановић, дипломирани правник – одборничка група Демократске странке,
члан Жељка Ковачевић, одборничка група Демократске странке,

заменик члана Ивана Марјановић, одборничка група Демократске странке,

члан Јована Шербедија, одборничка група Демократске странке,

заменик члана Младен Јанковић, одборничка група Демократске странке,

члан Дејан Дмитровић, одборничка група Демократске странке,

заменик члана Зоран Јовановић, одборничка група Српске радикалне странке,

члан Нада Здравковић-Томић – одборничка група Српске радикалне странке,

заменик члана Вера Лекић – одборничка група Српске радикалне странке,

члан Стеван Мирић – одборничка група Социјалистичке партије Србије,

заменик члана Славко Аћимовић - одборничка група Социјалистичке партије Србије,

члан Сениша Вукосављевић – одборничка група Социјалистичке партије Србије,

заменик члана Александра Рађеновић – одборничка група Социјалистичке партије Србије,

члан Предраг Меденица – одборничка група Демократске странке Србије,

заменик члана Николина Миловић – одборничка група Демократске странке Србије,

члан Зорица Тешић – одборничка група „За Инђију и напредна

села“;

заменик члана Миодраг Гргуревић – одборничка група „За Инђију и напредна села“;
секретара Драгана Степановић, дипломирани правник,
заменик секретара Милорад Божић, дипломирани правник.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија» и на огласној табли општине Инђија.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-258/2012-I
Дана:14.новембра 2012. године
И Н Ђ И Ј А

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

212

На основу члана 14. став 1, 5. и 11. Закона о локалним изборима («Службени гласник Републике Србије», број:129/2007), члана 30.став 1. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС“ бр.35/00,18/04 и 36/11) и члана 37. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема», број:16/08, 23/08, 4/2010 и „Службени лист општине Инђија“ бр.1/12 и 7/12)

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА У СТАЛНОМ САСТАВУ****I**

У стални састав Изборне комисије општине Инђија именују се:
за председника Владимир Алишић, дипломирани правник
–Демократска странка,

за заменика председника Предраг Продановић , дипломирани правник –Демократска странка,

за члана Жељка Ковачевић, Демократска странка,

за заменика члана Ивана Марјановић, Демократска странка,

за члана Јована Шербетија, Демократска странка,

за заменика члана Младен Јанковић, Демократска странка,

за члана Дејан Дмитриновић, Демократска странка,

за заменика члана Дејан Вујанић - Демократска странка,

за члана Предраг Меденица –Демократска странка Србије,

за заменика члана Петер Безовник –Демократска странка Србије,

за члана Нада Здравковић Томић –Српска радикална странка,

за заменика члана Вера Лекић - Српска радикална странка,

за члана Синиша Вукосављевић –Социјалистичка партија Србије,

за заменика члана Александра Санчанин - Социјалистичка партија Србије,

за члана Александра Котур –Социјалистичка партија Србије,

за заменика члана Радојчић Милена, Српска напредна странка,

за члана Станишић Жељко –Српска напредна странка,

за заменика члана Драгица Ђурић Српска напредна странка,

за секретара Драгана Степановић, дипломирани правник,

за заменика секретара Милорад Божић, дипломирани правник.

II

Мандат именованих траје четири године.

III

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Решење је донето дана:14.новембра 2012. године у 13.20 часова

IV

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија» и на огласној табли општине Инђија.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-259/2012-I
Дана:14.новембра 2012. године
И Н Ђ И Ј А

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

213

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ У ИНЂИЈИ****I**

Дужности члана Школског одбора Гимназије у Инђији, разрешавају се следећи чланови:

Марчета Бранко, који је у састав наведеног Школског одбора именован Решењем Скупштине општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 21/2010) из реда запослених, због неспојивости послова и Петковић Слободан, који је у састав наведеног Школског одбора именован Решењем Скупштине општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 21/2010) из реда родитеља, због престанка основа по коме је именован.

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Инђија”.

Образложење

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 09. јула 2010. године, Решењем број:02-102/2010-I у састав Школског одбора Гимназије у Инђији именовала је Марчета Бранка из реда запослених и из реда родитеља Петковић Слободана.

Како је професор Бранко Марчета постављен за в.д. директора Гимназије у Инђији, Наставничко веће Гимназије покренуло је иницијативу да се именовани разреши дужности члана Школског одбора ове Школе из разлога што су послови директора неспојиви са обављањем послова у органу управљања.

Такође, Савет родитеља Гимназије у Инђији покренуо је иницијативу да се Петковић Слободан разреши дужности члана Школског одбора из разлога што његово дете више није ученик ове Школе, те је престао основ по којем је именован за члан Школског одбора.

Сагласно наведеном, а на основу члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања, ваљало је донети Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се

покренути управни спор тужбом Управном суду Београд, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-261/2012-I
Дана: 14. новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

214

На основу члана 54. став 2. Закона о основама образовања и васпитања («Службени гласник РС», број 72/09) и члана 37. став 1. тачка 24. Статута општине Инђија («Службени лист општине Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, бр.1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ У ИНЂИЈИ

I

У састав Школског одбора Гимназије у Инђији, именују се:

ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

1. мр Нада Џамић Шепа, професор биологије
- ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА
2. Весна Тувечић.

II

Мандат именованих чланова траје до истека мандата Школског одбора Гимназије.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-262/2012-I
Дана, 14. новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

215

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општине Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ ИНЂИЈА

I

Дужности члана Школског одбора Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија, разрешава се Иваниш Ратомир, који је у састав наведеног Школског одбора именован из реда запослених Решењем Скупштине општине Инђија („Службени лист општине Срема“, број 21/2010).

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Инђија”.
Образложење

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 09. јула 2010. године, Решењем број:02-106/2010-I у састав Школског одбора Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија из реда запослених именовала је Иваниш Ратомира.

Наставничко веће Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија покренуло је иницијативу да се именовани разреши дужности члана Школског одбора ове Школе из разлога што је истом престало својство запосленог због одласка у пензију, а самим тим је престао и основ по којем је именован за члан Школског одбора.

Согласно наведеном, а на основу члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања, ваљало је донети Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београд, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-263/2012-I
Дана: 14. новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

216

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општине Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ ИНЂИЈА

I

У састав Школског одбора Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија, из реда запослених, именује се Талић Душица.

II

Мандат именоване траје до истека мандата Школског одбора Средње школе „Др Ђорђе Натошевић“ Инђија.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-264/2012-I
Дана: 14. новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

217

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општине Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “ДУШАН ЈЕКОВИЋ” У ИНЂИЈИ****I**

Дужности члана Школског одбора Основне школе „Душан Јерковић“ у Инђији, разрешава се Жељка Годић Аврамовић која је у састав наведеног Школског одбора именована Решењем Скупштине општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 21/2010) из реда родитеља, због престанка основа по којем је именована.

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Инђија”.

Образложење

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 09. јула 2010. године, Решењем број:02-85/2010-I у састав Школског одбора Основне школе „Душан Јерковић“ у Инђији именовала је из реда родитеља Жељку Годић Аврамовић.

Савет родитеља Основне школе „Душан Јерковић“ у Инђији на седници одржаној 13.09.2012.године, покренуо је иницијативу да се Жељка Годић Аврамовић разреши дужности члана Школског одбора, из разлога што је именованој истеком школске 2011/2012 године, престао статус родитеља у овој Школи, а самим тим је престао и основ по којем је именована за члана школског одбора.

Сагласно наведеном, а на основу члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања, ваљало је донети Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београд, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-265/2012-I
Дана:14.11. 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић, с.р.

218

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДУШАН ЈЕРКОВИЋ” У ИНЂИЈИ****I**

У састав Школског одбора Основне школе „Душан Јерковић“ у Инђији, из реда родитеља, именује се Гордана Кнежевић из Инђије.

II

Мандат именоване траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „Душан Јерковић“.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-266/2012-I
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

219

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “22. ЈУЛ” КРЧЕДИН****I**

Дужности члана Школског одбора Основне школе „22. јул“ Крчедин, разрешава се Јовица Летић, који је у састав наведеног Школског одбора именован из реда локалне самоуправе Решењем Скупштине општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 21/2010).

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Инђија”.

Образложење

Скупштина општине Инђија на предлог Комисије за кадровска и административна питања, именовала је Летић Јовицу за члана Школског одбора Основне школе „22 јул“ Крчедин, из реда локалне самоуправе Решењем бр. 02-93/2010-I,од 09.07.2010.године.

Комисија за кадровска и административна питања је на седници одржаној 5.11.2012.године, предложила разрешење именованог због неприсуствовања седницам Школског одбора, што представља ометање, односно онемогућавање рада Школског одбора Основне школе „22. јул“ Крчедин.

Сагласно претходном, а на основу члана 55. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл гласник РС“ бр.72/2009 и 52/2011) донето је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београд, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-267/2012-I
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија

Председник,
Александар Ковачевић,с.р.

220

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 2. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број:72/09 и 52/11) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема» број:16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија, број 1/2012 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „22 ЈУЛ“ КРЧЕДИН****I**

У састав Школског одбора Основне школе „22 јул“ Крчедин, из реда локалне самоуправе именује се Ђорђе Егић из Крчедина.

II

Мандат именованог траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „22 јул“ Крчедин.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-2682012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић,с.р.

221

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општине Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ИНЂИЈА****I**

Владимир Пашић из Инђије, разрешава се дужности заменика председника Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-269/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић,с.р.

222

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општине Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И
КАНАЛИЗАЦИЈА“ ИНЂИЈА****I**

Милан Батало из Бешке, именује се за заменика председника Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

II

Мандат именованог траје до истека мандата Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-280/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић,с.р.

223

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општине Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЈЕДНОМ
ЧЛАНУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ИНЂИЈА****I**

Констатује се да је Косановић Николи из Инђије престао мандат у Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија, због подношења оставке.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-270/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
Инђија Александар Ковачевић,с.р.

224

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општине Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И
КАНАЛИЗАЦИЈА“ ИНЂИЈА****I**

Дарко Љубинковић из Инђије именује се за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

II

Мандат именованог члана траје до истека мандата Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-271/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
И н њ и ј а Александар Ковачевић,с.р.

225

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ИНЂИЈА****I**

Дужности председника Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија разрешава се Сунчица Божић.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-272/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
И н њ и ј а Александар Ковачевић,с.р.

226

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ИНЂИЈА****I**

Владимир Пашић из Инђије, именује се за председника Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија.

II

Мандат именованог траје до истека мандата Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-273/2012-I Председник,
Дана:14.новембра 2012. године
И н њ и ј а Александар Ковачевић,с.р.

227

На основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, број 25/2000 и 25/2002) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/2008, 23/2008, 4/2010 и „Службени лист општине Инђија“, бр. 1/2012 и 7/2012),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЈП****I**

Ђурувија Урош—дипломирани грађевински инжењер из Инђије, разрешава се дужности директора Дирекције за изградњу општине Инђија ЈП са даном 14.11.2012.године, због истека мандата.

II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-274/2012-I Председник,
Дана, 14. новембра 2012. године
И н њ и ј а Александар Ковачевић,с.р.

228

На основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, број 25/2000 и 25/2002) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/2008, 23/2008, 4/2010 и „Службени лист општине Инђија“, бр. 1/2012 и 7/2012),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА ЈП****I**

Ђурувија Урош—дипломирани грађевински инжењер из Инђије, именује се за директора Дирекције за изградњу општине Инђија Ј.П. Инђија, почев од 15.новембра 2012.године.

II

Мандат именованог траје четири године.

III

По престанку функције, разрешењем или истеком мандата именовани као запослени овог Јавног предузећа који је засновао радни однос пре именовања на ову функцију, наставља са радом у истом и то на радном месту према његовој стручној спреми и радним способностима.

IV

Права и обавезе директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Управног одбора Дирекције за изградњу општине Инђија Ј.П.и директора.

V

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-275/2012-I

Председник,

Дана, 14. новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

229

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91 и 71/94) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/2008,23/2008,4/10 и „Службени лист општине Инђија“, бр.1/2012 и 7/2012),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ ИНЂИЈА**

I

СТЕПАНОВИЋ ВЕСНА дипломирани андрагог из Инђије разрешава се дужности директора Народне библиотеке „Др Ђорђе Натосевић“ Инђија са даном 14.11.2012.године, због истека мандата.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-276/2012-I

Председник,

Дана, 14. новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

230

На основу члана 18. Закона о јавним службама («Службени гласник РС», број 42/91 и 71/94) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија («Службени лист општина Срема», број:16/2008,23/2008,4/10 и „Службени лист општине Инђија, бр.1/2012 и 7/2012),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ДР ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ“ ИНЂИЈА**

I

Степановић Весна дипломирани андрагог из Инђије, именује се за директора Народне библиотеке „Др Ђорђе Натосевић“ Инђија, почев од 15. новембра 2012.године.

II

Мандат именоване траје четири године.

III

Права и обавезе директора биће уређене Уговором о раду закљученим између Управног одбора Народне библиотеке „Др Ђорђе Натосевић“ Инђија и директора.

IV

Ово Решење, након добијене сагласности од директора Библиотеке „Глигорије Возаревић“ Сремска Митровица - која обавља матичне функције за Народну библиотеку, објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-277/2012-I

Председник,

Дана, 14. новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

231

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, број 25/2000 и 25/2002), и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број:16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“ бр. 1/12и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ИНЂИЈА**

I

Дарко Љубинковић из Инђије именује се за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

II

Мандат именованог члана траје до истека мандата Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Инђија.

III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Инђија».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-271/2012-I

Председник,

Дана: 14. новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

232

На основу члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број 16/08, 23/08 , 4/2010и „Службени лист општине Инђија, бр.1/12 и 7/12)) и члана 16. Одлуке о промени облика организовања Друштвеног предузећа Раднички универзитет Инђија, Инђија у једночланом друштво с ограниченом одговорношћу, која представља оснивачки акт („Службени лист општина Срема“, број 1/07),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14. новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА „ПОСЛОВНО
ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА Д.О.О“ ИНЂИЈА

I

Анђелко Рађеновић из Инђије, разрешава се дужности директора „Пословно образовног центра д.о.о.“ Инђија.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-278/2012-I

Председник,

Дана:14.новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

233

На основу члана 37. став 1. тачка 9. Статуа општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број 16/08, 23/08 , 4/2010и „Службени лист општине Инђија. бр.1/12 и 7/12)) и члана 16. Одлуке о промени облика организовања Друштвеног предузећа Раднички универзитет Инђија, Инђија у једночлано друштво с ограниченом одговорношћу, која представља оснивачки акт („Службени лист општина Срема“, број 1/07),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА „ПОСЛОВНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА Д.О.О“ ИНЂИЈА****I**

Миодраг Вен из Инђије, именује се за вршиоца дужности директора „Пословно образовног центра д.о.о.“ Инђија, почев од 15. новембра 2012. године.

II

Мандат именованог траје до једне године.

III

Председник општине Инђија ће у име оснивача именованим в.д. директором закључити уговор којим ће се регулисати међусобна права, обавезе и одговорности, за мандатни период на који је вршилац дужности директора именован.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-279/2012-I

Председник,

Дана:14.новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

234

На основу члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 54/2011), и члана 33. став 1. Статуа општине Инђија („Службени лист општина Срема“, бр.16/08,23/08,4/10 и „Службени лист општине Инђија“, бр.1/12 и 7/12),

Скупштина општине Инђија на седници одржаној 14.новембра

2012.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ЈЕДНОГ
ОДБОРНИЧКОГ МАНДАТА У СКУПШТИНИ
ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

I

Констатује се да је дана, 14.новембра 2012. године, Вен Миодрагу престао мандат одборника у Скупштини општине Инђија, због именована за вршиоца дужности директора Пословно образовног центра д.о.о. Инђија.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-281/2012-I

Председник,

Дана,14.новембра 2012. године

Инђија

Александар Ковачевић,с.р.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**235**

На основу члана 60.став 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/11) и члана 58.став 1. тачка 8. Статуа општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 16/08, 23/08 и 4/10 и „Службени лист општине Инђија“, број 1/12 и 7/12),

Општинско веће општине Инђија, на седници одржаној 06.новембра 2012. године, донело је

ПРАВИЛНИК**О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА****Члан 1.**

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења службених возила за потребе Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа, Општинске управе и других организација(у даљем тексту: органи општине).

Члан 2.

Службена возила у смислу овог Правилника, јесу путнички аутомобили и комби возило, која се користе за обављање послова и задатака из делокруга органа општине, у складу са потребама и њиховом наменом.

На сва службена возила, стављају се налепнице: Општина Инђија са грбом општине и иста су опремљена GPS системом за праћење возила.

Члан 3.

Органи општине су дужни да се старају о наменском, рационалном и економичном коришћењу службених возила.

Члан 4.

Одељење за општу управу и заједничке послове има право на сталну употребу 6 (шест) службених возила.

Два возила из став 1. овог члана дају се на сталну употребу Председнику општине и Председнику Скупштине општине.

Остала службена возила из става 1. овог члана користе Одељења

Општинске управе за обављање службених послова и задатака, с тим што приоритет у коришћењу имају Одељења која немају службено возило на коришћењу.

Одељење за инспекцијске послове има право на сталну употребу 3 (три) службена возила.

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине има право на сталну употребу 1 (једно) службено возило.

Одељење за утврђивање и наплату јавних прихода и Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, имају право на сталну заједничку употребу 1 (једног) службеног возила.

Члан 5.

Возилима из члана 4. став 1. по правилу управљају професионални возачи, а могу управљати и Председник општине, Председник Скупштине општине и њихови заменици, уколико је то потребно у циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања посла.

Возилима из члана 4. става 4. 5. и 6. управљају запослени који треба да изврше службени посао и задатак, а поседују одговарајућу возачку дозволу.

Лица из става 1. и 2. овог члана, старају се о рационалном и наменском коришћењу службеног возила, одржавању, уредности и исправности возила, а у случају неисправности возила дужни су одмах да изврше пријаву Одељењу за општу управу и заједничке послове.

Члан 6.

За обављање службеног посла, чланови Општинског већа и одборници Скупштине општине, могу користити службена возила Општинске управе, по налогу Председника општине, односно Председника Скупштине општине.

Члан 7.

Службена возила користе се по правилу само у току редовног радног времена, а ван радног времена службена возила се могу користити у неодложним случајевима по одобрењу и налогу Председника општине, Председника Скупштине општине и начелника Одељења за општу управу и заједничке послове, односно начелника Одељења који имају возило на сталној употреби.

У случају потребе за превозом ради присуствовања на саветовањима, стручним скуповима, едукацијама и слично, која трају више од једног дана, коришћење службеног возила може се одобрити само ако исто користе два или више учесника, о чему одлучује начелник Општинске управе.

Члан 8.

На основу одлуке Општинског већа, ради обављања службених послова и задатака, службено возило се може дати на коришћење јавном предузећу, установи, организацији и привредном друштву чији је оснивач општина, и то не дуже од једне године.

По доношењу одлуке из става 1. овог члана, Председник општине закључује Уговор о давању на коришћење службеног возила, којим се уређују међусобна права и обавезе

Приликом примопредаје возила, сачињава се записник, који поред података о возилу, садржи стање возила, пређену километражу, попис опреме и др.

Члан 9.

Изузетно, начелник Општинске управе може одобрити употребу службеног возила, по захтеву јавних служби ради извршења

неодложних послова.

У случају из става 1. овог члана, сачињава се записник у који се уноси: стање возила, количина горива и километража у тренутку давања службеног возила и тренутку враћања истог, потребе за које се возило користи, релација за коју се возило користи и време коришћења службеног возила.

Члан 10.

Службена возила не могу се користити без путног налога.

Налог за превоз функционера попуњава и потписује возач службеног возила, а оверу тачности података унетих у налог врши функционер односно непосредни корисник превоза.

Путни налог за возила из члана 4. став 3. издаје шеф одсека за заједничке послове односно начелник Одељења за општу управу и заједничке послове, а попуњава возач.

Путни налог за возила из члана 4. став 4. 5. и 6. издаје начелник Одељења а попуњава корисник превоза.

У путном налогу обавезно се попуњавају све рубрике а нарочито време почетка и завршетка превоза, почетно и завршно стање километраже, време чекања, а непосредни корисник дужан је да својим потписом овери тачност података унетих у налогу.

На крају радног времена а најкасније првог наредног дана, возач односно корисник је дужан да све попуњене и оверене путне налоге преда лицу овлашћеном за издавање налога, а лице овлашћено за издавање налога исте предаје шефу одсека за заједничке послове односно начелнику тог Одељења, до петог у месецу за претходни месец.

Члан 11.

Возач односно корисник службеног возила, у обавези је да по окончању превоза возило врати на место одређено за паркирање службених возила и преда кључеве за то овлашћеном лицу.

Изузетно, ако потреба посла захтева, возач односно корисник превоза може по завршетку службеног пута паркирати возило ван места одређеног за паркирање службених возила, о чему се обавештава шеф Одсека за заједничке послове, односно начелник тог Одељења или начелник Одељења коме је возило додељено, а у путном налогу мора се навести разлог паркирања возила ван места одређеног за паркирање.

Члан 12.

Потребе за коришћење службеног возила из члана 4. став 3. пријављују се шефу Одсека за заједничке послове односно начелнику тог Одељења, по правилу један дан раније, а у хитним случајевима непосредно пре настанка потребе за превозом.

Дневни распоред коришћења службених возила из става 1. овог члана, утврђује шеф Одсека за заједничке послове, односно начелник тог Одељења и на почетку радног времена исти саопштава возачу односно корисницима.

Прислеле потребе за превозом, извршавају се по приоритету корисника који одређује начелник Општинске управе.

У колико се због недостатака возила, возача, горива и слично, не могу задовољити потребе за коришћењем службеног возила, о томе се одмах обавештава корисник.

У случају из става 4. овог члана, начелник Општинске управе може одобрити да запослени за обављање службеног посла, користи сопствено возило, на начин уређен законом.

Члан 13.

Одсек за заједничке послове, дужан је да коришћење службених возила обезбеди у складу са овим Правилником и то:

- да се стара о регистрацији возила и исправности возила;
- да по достављеној пријави корисника о уоченом квару, односно неисправности на возилу, предузме мере ради довођења возила у исправно и возно стање;
- да возило опреми потребним резервним деловима, алатом и другом опремом у складу са законом;
- да води уредну евиденцију о утрошку горива, уља и слично, пређеној километражи, оствареним ефективним часовима рада и о времену чекања за свако појединачно возило и сваког возача;
- да сачињава предлог за припрему плана набавке службених возила;
- да извештава начелника Општинске управе једном месечно о стању возног парка, укупном броју пређених километара, времену чекања, утрошку горива по возилу као и другим питањима од значаја за коришћење службених возила.

Члан 14.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Одлука о коришћењу возила за потребе органа општине, број 410-33/2008-II од 20.10.2008. године.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:410-45/2012-III
Дана:06.новембра 2012.године
Инђија

Председник,
Петар Филиповић, с.р.

236

На основу члана 59. став 2 Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС број: 129/07), и члана 72. став 2. Статута општине Инђија („Службени лист општине Срема“ број: 16/08, 23/08, 4/10 и „Службени лист општине Инђија“, бр. 1/12 и 7/12)

Општинско веће општине Инђија, на седници одржаној дана 06. новембра 2012. године донело је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О
УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА**

I

Даје се сагласност на Правилник о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе општине Инђија, у тексту како је дат у материјалу.

II

Правилник о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе општине Инђија чини саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Број:02-254/2012-III
Дана:06.новембра 2012.године
Инђија

Председник,
Петар Филиповић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**237**

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07), члана 2. Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у децијим установама („Сл. гласник РС“ број 1/96 и 6/96) и члана 55. став 1. тачка 5. Статута општине Инђија („Сл. лист општине Срема“, број 16/08, 23/08 и 4/10 и „Сл. лист општине Инђија“, број 1/12 и 7/12),

Председник општине Инђија доноси

РЕШЕЊЕ

**О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ УСЛУГА
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „БОШКО БУХА“**

I

Овим Решењем утврђује се економска цена услуга за целодневни и полудневни боравак деце у Предшколској установи „Бошко Буха“ Инђија.

II

Економска цена услуга по детету у Предшколској установи, на месечном нивоу, износи:

| | |
|-----------------------|--------------------|
| за целодневни боравак | - 20.000,00 динара |
| за полудневни боравак | - 15.000,00 динара |

III

Учешће корисника услуга у економској цени из предходног члана, износи:

| | |
|-----------------------|-------------------|
| за целодневни боравак | - 4.000,00 динара |
| за полудневни боравак | - 3.000,00 динара |

IV

Ступањем на снагу овог решења, престаје да важи Решење Председника општине Инђија број: 60-6/2011-II од 30. септембра 2011. године.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а примењиваће се од 01. Новембра 2012. године.

**ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Број: 38-10/2012-II
10. октобар 2012. Године
ИНЂИЈА

Председник,
Петар Филиповић, с.р.

**САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА
ПУТЕВИМА**

238

На основу члана 8. став 3. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени Гласник РС“ бр. 41/09, 53/10 и 101/11) и тачке 7. Решења о оснивању Савета за безбедност саобраћаја на путевима („Службени лист општине Инђија“ бр. 6/12),

Савет за безбедност саобраћаја на путевима, на седници одржаној дана 28. септембра 2012. године, донело је

**ПОСЛОВНИК
О РАДУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА
ПУТЕВИМА**

Члан 1.

Овим пословником уређује се организација и начин рада Савета за безбедност саобраћаја на путевима општине Инђија (у даљем тексту: Савет) као и друга питања везана за рад Савета.

Члан 2.

Савет одлучује на седницама, које могу бити редовне и ванредне.

Савет на својим седницама одлучује о питањима, која су у његовој надлежности.

Члан 3.

Седнице Савета су јавне. Савет, освомраду и заузетим ставовима, може обавештавати јавност путем средстава јавног информисања.

Седнице савета одржавају се по потреби, а најмање једном у три месеца.

НАЧИН РАДА САВЕТА

Члан 4.

Седнице сазива и води председник Савета, односно његов заменик (у даљем тексту: председавајући).

Уз позив за седницу Савета доставља се материјали потребан за расправу и одлучивање по појединим тачкама дневног реда и записник са претходне седнице, а квартално и податак о оствареном приливу средстава у складу са законом.

Члан 5.

Ако председавајући Савета, односно његов заменик, из објективних разлога нису у могућности да у предвиђеном року сазову седницу Савета, седницу сазива и њоме председава члан Савета кога одреди председник Савета.

Члан 6.

Због хитности решавања појединих питања, може се заказати ванредна седница Савета.

Предлог за сазивање ванредне седнице Савета мора да садржи предлог дневног реда и образложење.

Поступак вођења седнице, расправе и закључивања на ванредној седници одвија се као и на редовној седници Савета.

Члан 7.

Припрему материјала за предлог дневног реда врши Општинска управа - Одељење за урбанизам, комунално – стамбене послове и зашпиту животне средине, уз сагласност председника Савета, односно заменика председника или члана кога одреди председник Савета.

Члан 8.

Седници Савета, по позиву председника Савета, могу присуствовати и учествовати у раду, али без права одлучивања и председници радних тела и стручна лица из области о којима се на седници расправља.

Лицима из става 1. овог члана достављају се материјали само за тачке из предложеног дневног реда, за које су позвани.

О сазивању седнице Савета обавештавају се Председник општине, заменик председника општине и начелник МУП-а.

Члан 9.

Кворум за рад Савета постоји ако је на седници присутно више од половине укупног броја чланова Савета.

Савет одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 10.

Председавајући отвара седницу и приступа усвајању записника са претходне седнице, пре усвајања дневног реда.

При усвајању дневног реда, могуће је предложити његове измене и допуне.

У случају предлога за измену и допуну дневног реда на самој седници, предлагач је дужан да усмено образложи предлог пре коначног утврђивања дневног реда.

У случају да није постигнут консензус о измени или допуни дневног реда, који је предложен на самој седници Савета, предлог се не узима у разматрање, али може по редовном поступку бити уврштен у предлог дневног реда наредне седнице Савета.

Члан 11.

Разматрање и одлучивање на седници Савета врши се по тачкама дневног реда.

У току вођења седнице председавајући:

- предлаже ставове, мишљења, иницијативе, препоруке и закључке,

- даје и одузима реч,

- одржава ред на седници,

- одговоран је да се на седници расправља и одлучује у складу са Законом и овим Пословником.

Члан 12.

Ради ефикаснијег рада дискусија се, по потреби, може временски ограничити, о чему се Савет посебно изјашњава.

Одлука о ограничењу дужине расправе доноси се одмах по усвајању дневног реда.

Током расправе, члан Савета и остали учесници у раду Савета дужни су да се придржавају утврђеног дневног реда.

НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА

Члан 13.

Савет, по правилу, се изјашњава јавним гласањем, и то у форми: ставова, мишљења, иницијатива, препорука и закључака.

Председавајући Савета предлаже форму и садржину закључка за усвајање.

Председавајући након расправе констатује да ли је одређени закључак усвојен или не.

Председавајући може предложити да се поједина питања, пре доношења закључка Савета претходно размотре и на одговарајућим радним групама, а да након тога Савет, узимајући у обзир став радних група, донесе одговарајући закључак.

Члан 14.

Ставови, мишљења, иницијативе, препоруке и закључци, усвојени на седници Савета, морају бити недвосмислено формулисани.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ САВЕТА**Члан 15.**

О току седнице Савета води се записник седнице Савета. Записник садржи:

- број седнице;
- датум, место одржавања, време почетка и завршетак седнице Савета;
- имена и презимена присутних и одсутних чланова;
- име и презиме председавајућег;
- имена и презимена лица која по позиву учествују на седници;
- дневни ред;
- кратак садржај дискусије;
- ставове, мишљења, закључке, и друго усвојено на седници Савета;

- име и презиме лица које води записник.

Након усвајања, записник својим потписом оверавају записничар и председавајући Савета.

Савет може да седницу или њен део тонски снима.

Члан 16.

Сваки члан Савета има право да у поступку израде записника изврши редакцију свог излагања, али без уношења суштинских измена у тексту.

Уколико је члан Савета у току редакције свог излагања констатовао суштинско неслагање са текстом, има право увида у стенограм записника са седнице.

Члан 17.

Савет, по правилу, усваја записник са претходне седнице.

Члан 18.

Закључци Савета упућују се одговарајућим органима и установама, удружењима, средствима јавног информисања и другим правним лицима, о чему одлучује Савет на предлог председавајућег.

Извештач према вишим органима је председник Савета, односно његов заменик или члан Савета кога овласти председник Савета.

ОТКАЗИВАЊЕ, ОДЛАГАЊЕ И ПРЕКИД СЕДНИЦЕ**Члан 19.**

Присуство на седници Савета је обавезно за све чланове Савета. Уколико члан Савета три пута узастопно не дође на седницу без оправдања, о томе се обавештава орган који га је изабрао, са предлогом да се изврши замена члана Савета који не може да одговори својим обавезама.

Члан 20.

Заказана седница Савета може да се откаже уколико наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице у заказани дан и час или када на седницу не дође довољан број чланова Савета.

Седницу отказује председавајући и обавештава чланове о новом времену одржавања заказане седнице.

Члан 21.

Прекид седнице може да настане због недостатака кворума за одлучивање, одласком појединих чланова, због дужине трајања седнице или због грубог нарушавања реда у раду седнице, о чему одлучује Савет.

Прекинута седница мора бити завршена у року од 30 дана од дана прекида.

Члан 22.

Ред на седници одржава председавајући у сарадњи са члановима Савета.

ОРГАНИЗАЦИЈА САВЕТА**Члан 23.**

Савет може формирати радне групе за:

- унапређење саобраћајног образовања и васпитања
- унапређење безбедности путева и улица општини
- превентивно - промотивне активности у безбедности саобраћаја

- научно - развојно- истраживачки рад у безбедности саобраћаја на путевима.

- техничко регулисање саобраћаја

Савет може формирати и друге радне групе.

Члан 24.

Свака радна група има председника и најмање два члана.

Председника и чланове радне групе именује Савет за безбедност саобраћаја, на својој седници.

Председник радне групе именује се из редова чланова Савета. Председник и чланови радне групе подносе писмени извештај у коме износи свој став о питањима за која је радна група оформљена.

Председник, односно члан радне групе може изузети своје мишљење, делимично или у целини.

О организовању, саставу, задацима и обавезама радних група Савет доноси посебан закључак.

Члан 25.

Улога сталних и привремених радних група је да стручно припреме материјал за потребе Савета, у року који им одреди Савет, и исти доставе Савету преко Општинске управе - Одељења за урбанизам, комунално – стамбене послове и заштиту животне средине.

Члан 26.

Савет може на седници да прихвати или не прихвати материјал припремљен од стране радног тела, или да материјал врати радном телу на дораду, о чему доноси посебан закључак.

Члан 27.

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Савета врши Општинска управа - Одељење за урбанизам, комунално – стамбене послове и заштиту животне средине.

Члан 28.

Председавајући Савета потписује изворна акта Савета.

Изворна акта потписана од председавајућег Савета оверавају се печатом Општинске управе и чувају у документацији.

Члан 29.

Материјали са седница Савета чувају се у архиви Општинске управе.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Измене и допуне овог Пословника врше се на начин предвиђен за његово доношење.

Члан 31.

О спровођењу овог Пословника стара се председавајући Савета.

Члан 32.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Инђија".

САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА

Број:02-246/2012-III

Председавајући,

Дана:28.септембра 2012.године

ИНЂИЈА

дипл.ецд. Синиша Филипковић, с.р.

САДРЖАЈ

| Бр. акта | Назив акта | Страна | Бр. акта | Назив акта | Страна |
|--------------------------|--|--------|---|--|--------|
| СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | | | |
| 200 | Одлука о ребалансу буџета општине Инђија у 2012 години | 260 | 219 | Решење о разрешењу једног члана школског одбора основне школе "22. јул" Крчедин | 280 |
| 201 | Одлуку о одређивању правца пружања државних путева првог и другог реда који пролазе кроз насељена места на територији општине Инђија | 270 | 220 | Решење о именовању једног члана школског одбора основне школе „22 јул“ Крчедин | 281 |
| 202 | Одлуку о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији општине Инђија | 272 | 221 | Решење о разрешењу заменика председника управног одбора јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Инђија | 281 |
| 203 | Одлуку о престанку важења одлуке о одређивању комуналних делатности од локалног интереса | 275 | 222 | Решење о именовању председника управног одбора јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Инђија | 281 |
| 204 | Одлуку о измени одлуке о држању домаћих животиња | 275 | 223 | Решење о констатовању престанка мандата једном члану надзорног одбора јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Инђија | 281 |
| 205 | Одлуку о утврђивању назива новоформираној улици у насељеном месту Инђија | 275 | 224 | Решење о именовању једног члана надзорног одбора јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Инђија | 282 |
| 206 | Одлуку о измени одлуке о образовању општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Инђија | 276 | 225 | Решење о разрешењу председника управног одбора јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија | 282 |
| 207 | Решење о давању сагласности на годишњи план рада за радну 2012/2013 годину предшколске установе «Бошко Буха» Инђија | 276 | 226 | Решење о именовању председника управног одбора јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Инђија | 282 |
| 208 | Решење о давању сагласности на одлуку о изменама и допунама статута народне библиотеке „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 277 | 227 | Решење о разрешењу директора дирекције за изградњу Општине Инђија јп | 282 |
| 209 | Решење о давању сагласности на ребаланс програма пословања за 2012. годину јавног предузећа „Ингас“ Инђија | 277 | 228 | Решење о именовању директора дирекције за изградњу Општине Инђија јп | 282 |
| 210 | Решење о давању сагласности на ребаланс пословног плана „Агенције за економски развој Општине Инђија“ доо Инђија за 2012. годину | 277 | 229 | Решење о разрешењу директора народне библиотеке „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 283 |
| 211 | Решење о разрешењу изборне комисије општине Инђија у сталном саставу | 277 | 230 | Решење о именовању директора народне библиотеке „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 283 |
| 212 | Решење о именовању изборне комисије општине Инђија у сталном саставу | 278 | 231 | Решење о именовању једног члана надзорног одбора јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Инђија | 283 |
| 213 | Решење о разрешењу два члана школског одбора гимназије у Инђији | 278 | 232 | Решење о разрешењу директора „Пословно образовног центра д.о.о“ Инђија | 284 |
| 214 | Решење о именовању два члана школског одбора гимназије у Инђији | 279 | 233 | Решење о разрешењу директора народне библиотеке „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 284 |
| 215 | Решење о разрешењу једног члана школског одбора средње школе „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 279 | 234 | Решење о констатовању престанка једног одборничког мандата у скупштини општине Инђија | 284 |
| 216 | Решење о именовању једног члана школског одбора средње школе „др Ђорђе Натошевић“ Инђија | 279 | ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | |
| 217 | Решење о разрешењу једног члана школског одбора основне школе „Душан Јековић“ у Инђији | 280 | 235 | Правилник о коришћењу службених возила | 284 |
| 218 | Решење о именовању једног члана школског одбора основне школе „Душан Јерковић“ у Инђији | 280 | 236 | Решење о давању сагласности на правилник о измени и допуни правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе Општине Инђија | 286 |
| | | | ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ | | |
| | | | 237 | Решење о утврђивању економске цене услуга предшколској установи „Бошко Буха“ | 286 |
| | | | САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА | | |
| | | | 238 | Пословнико раду савета за безбедност саобраћаја на путевима | 287 |

Издавач : Општинска управа општина Инђија, Одељење за правне и скупштинске послове,
Инђија Цара Душана 1.

Главни и одговорни уредник: Драгана Степановић

Телефон: 022/561-322, Факс: 022/560-625, Mail : dstepanovic@indjija.net

Матични број : 08027536, ПИБ: 102198438,

Текући рачун 840 – 742351843 – 94 , Приход општинских органа управе

По моделу 97 са позивом на број 44 212

Штампа: Д.О.О. „Комазец“ Инђија Краља Петра I бб